



(주) 구루미

# 너무나도 쉬운 구루미 매뉴얼



## 01 구루미 접속 방법

- 크롬 브라우저 다운로드 03
- 구루미 사이트 접속 04

## 02 미팅룸 개설 및 참여

- 메인화면을 통해 미팅룸 개설 및 참여 06
- 주소입력을 통해 미팅룸 개설 및 참여 09
- 카메라와 마이크 사용 차단시 해제 방법 12
- 로그인 및 마이페이지 17

## 03 영상 미팅

- 화면 상단 표시 정보 22
- 내 장치 컨트롤러 23
- 참여자 초대 24
- 비디오 영역 이동 31
- 참여자 목록 및 권한 설정 32
- 채팅 및 대화명 변경 38
- 미팅룸 정보 확인 및 수정 41
- 참여자 비디오 위치 변경 42

## 04 문서 공유

- 판서툴 47
- 이미지 또는 문서 파일 공유 48

## 06 나가기

- 미팅룸 나가기 53

## 05 화면 공유

- 화면 공유 51

## 07 부록

- 구루미 설치 방법 55



# 저녁이 있는 삶을 위한 영상커뮤니케이션 서비스 구루미는 크롬 브라우저로 실행하실 수 있습니다.

크롬 브라우저가 설치되어 있지 않으면 우선 크롬 브라우저 설치를 진행하셔야 합니다.

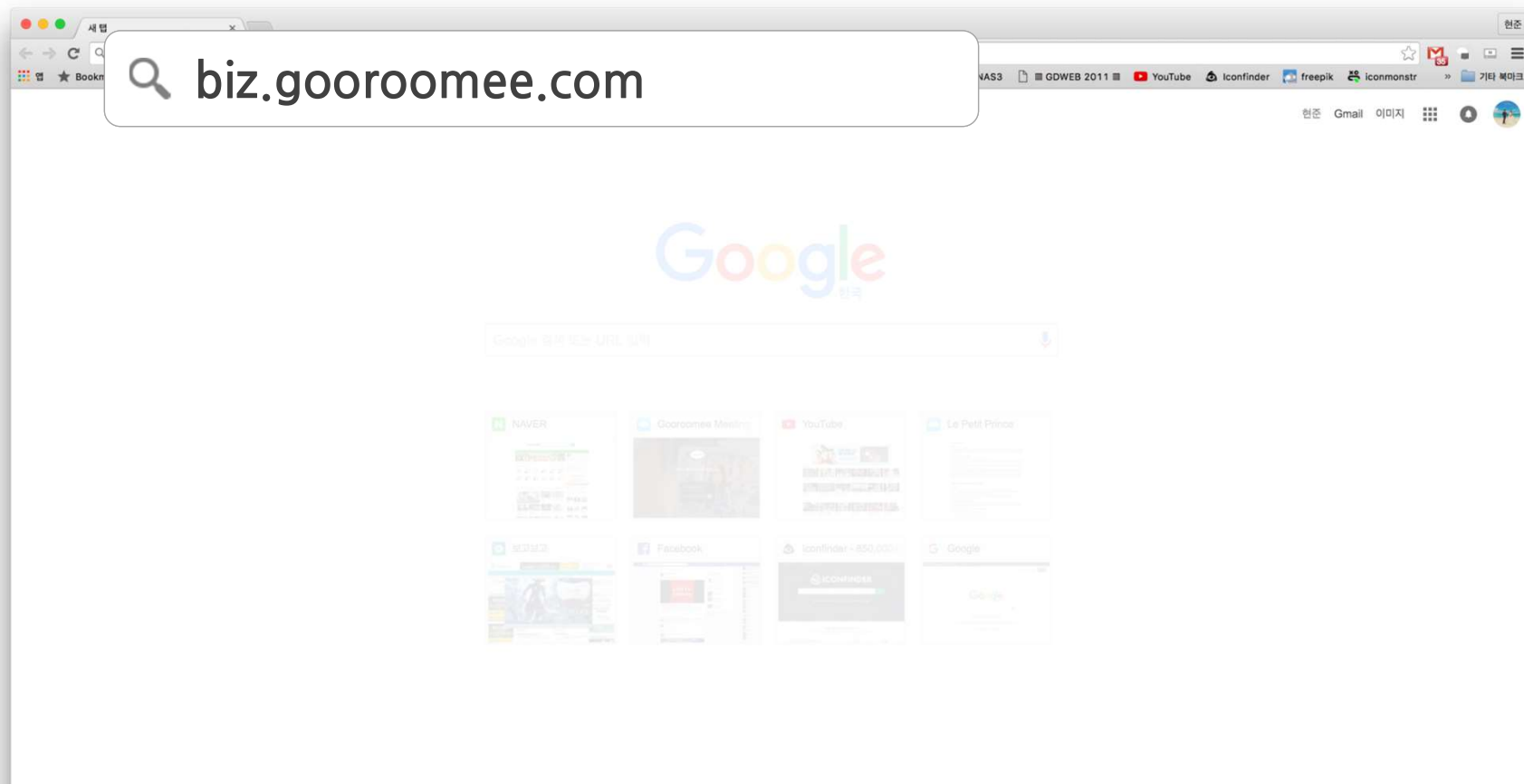
크롬 브라우저 다운로드 주소

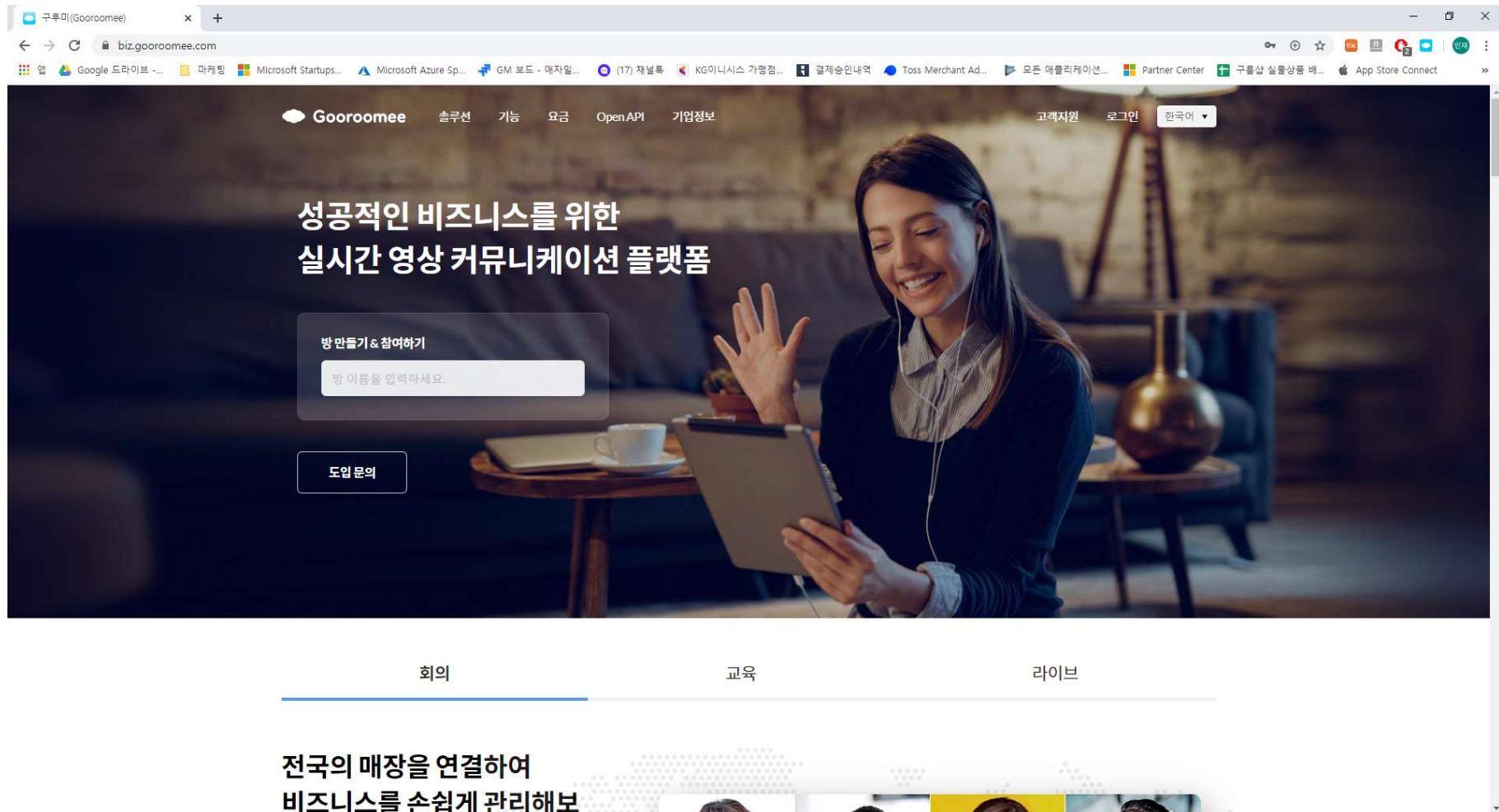
<https://www.google.com/intl/ko/chrome/browser/features.html>





크롬 브라우저를 실행하여  
주소창에 **biz.gooroomee.com**을 입력합니다.







## 메인화면을 통해 미팅룸을 개설 및 참여하는 방법

- 01** 화면 중앙에 보이는 입력창에 “개설할 미팅룸 이름” 또는 “참여할 미팅룸 이름”을 입력합니다.  
개설시 사용할 미팅룸 이름으로 이미 미팅룸이 개설되어 있는 경우에는 미팅룸에 참여가 됩니다.

### 성공적인 비즈니스를 위한 실시간 영상 커뮤니케이션 플랫폼

방 만들기 & 참여하기

방 이름을 입력하세요.

도입 문의

회의

교육

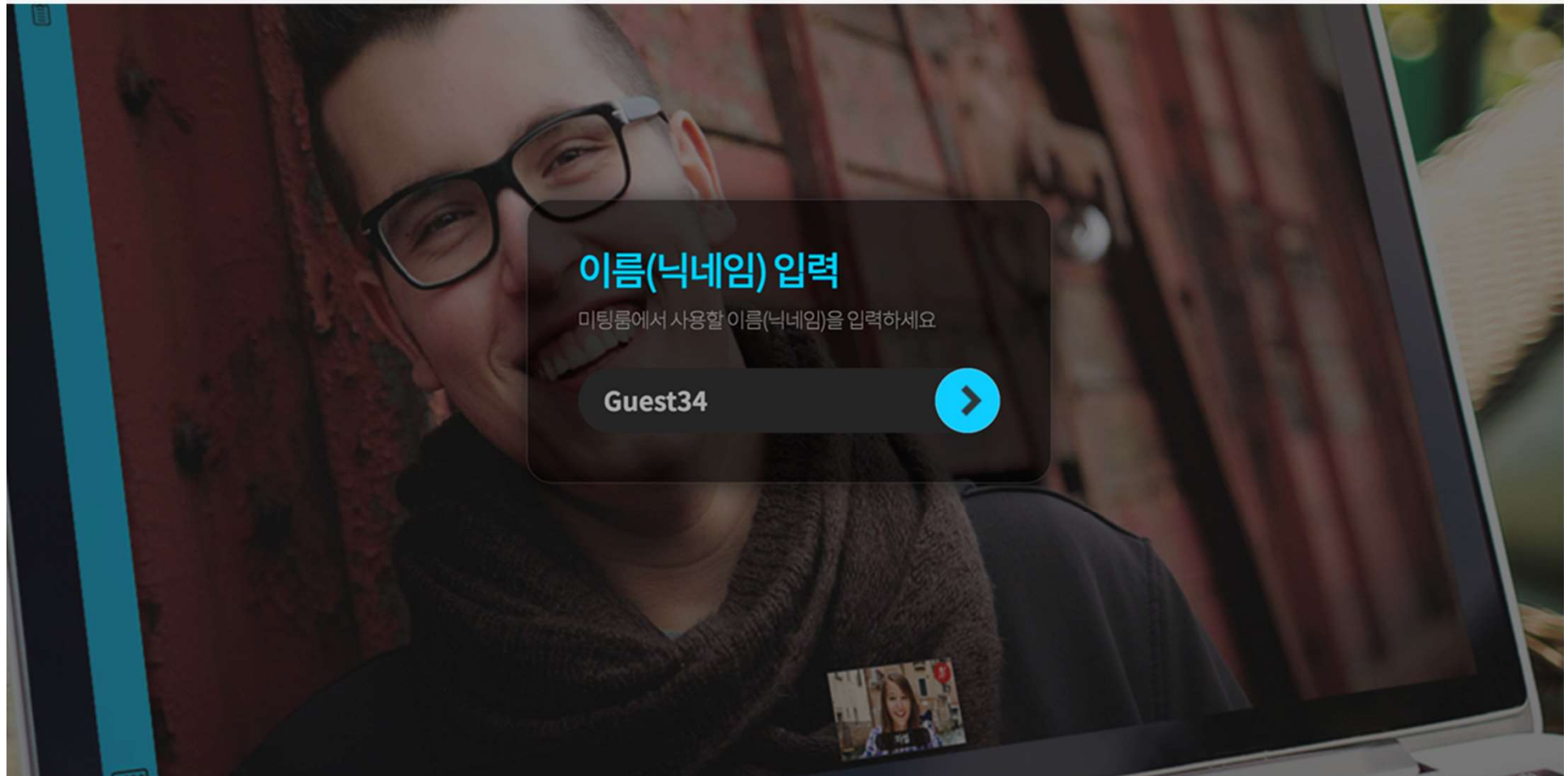
라이브

전국의 매장을 연결하여  
비즈니스를 손쉽게 관리해보



## 메인화면을 통해 미팅룸을 개설 및 참여하는 방법

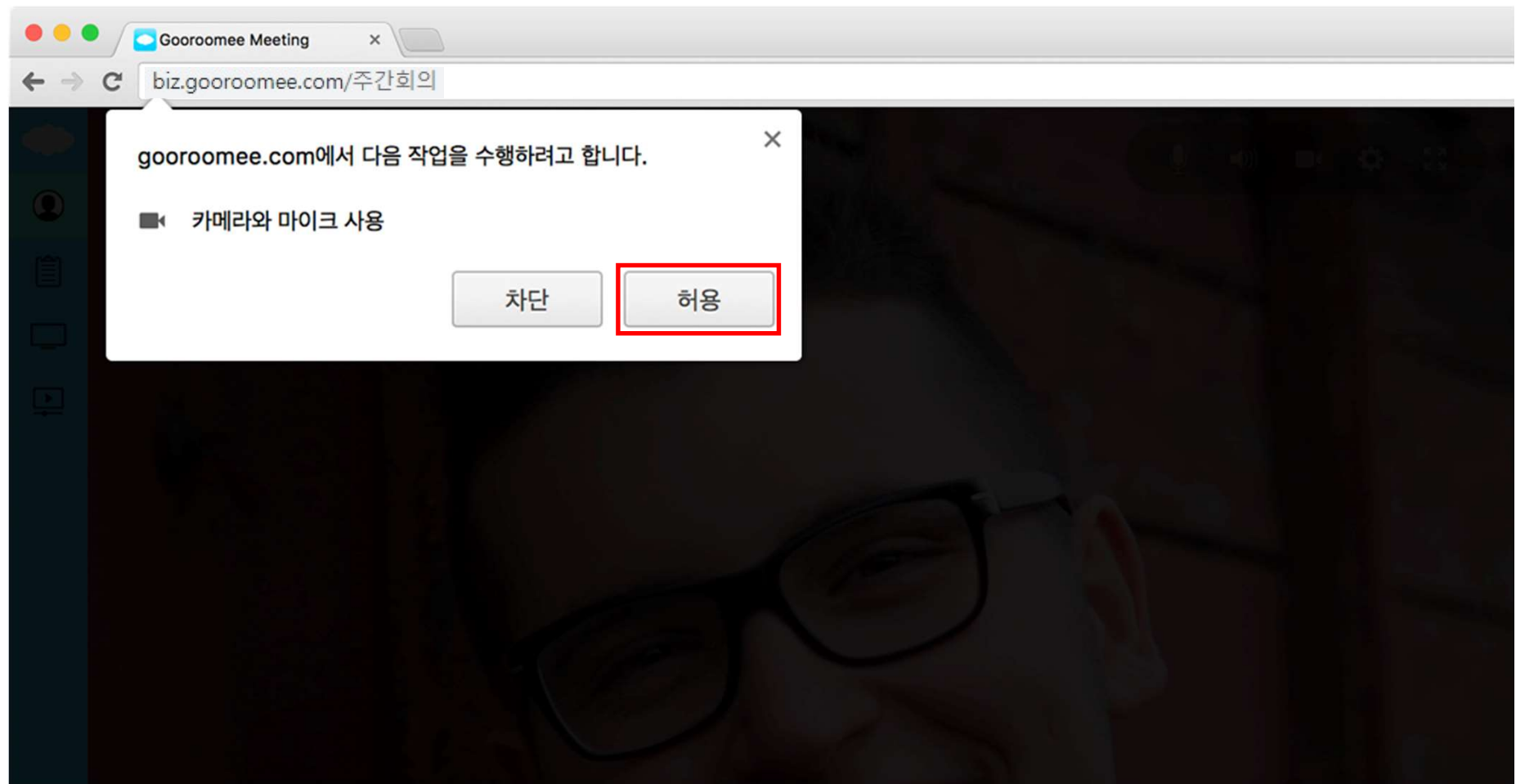
**02** 화면 중앙에 보이는 입력창에 “미팅룸에서 사용할 이름(닉네임)”을 입력합니다.





## 메인화면을 통해 미팅룸을 개설 및 참여하는 방법

**03** 이제 미팅룸 개설 및 참여가 완료되었으며  
화면 상단 좌측에 보이는 팝업에 허용 버튼을 **최초 1회만 클릭**하시면 됩니다.







## 주소입력을 통해 미팅룸을 개설 및 참여하는 방법

**01** 크롬 브라우저를 열고 주소창에 gooroomee.com 입력 후 주소뒤에  
“/” + “개설할 미팅룸 이름” or “참여할 미팅룸 이름” 을 입력합니다.

ex) 개설 or 참여할 미팅룸 이름이 “주간회의” 일 경우 → biz.gooroomee.com/주간회의

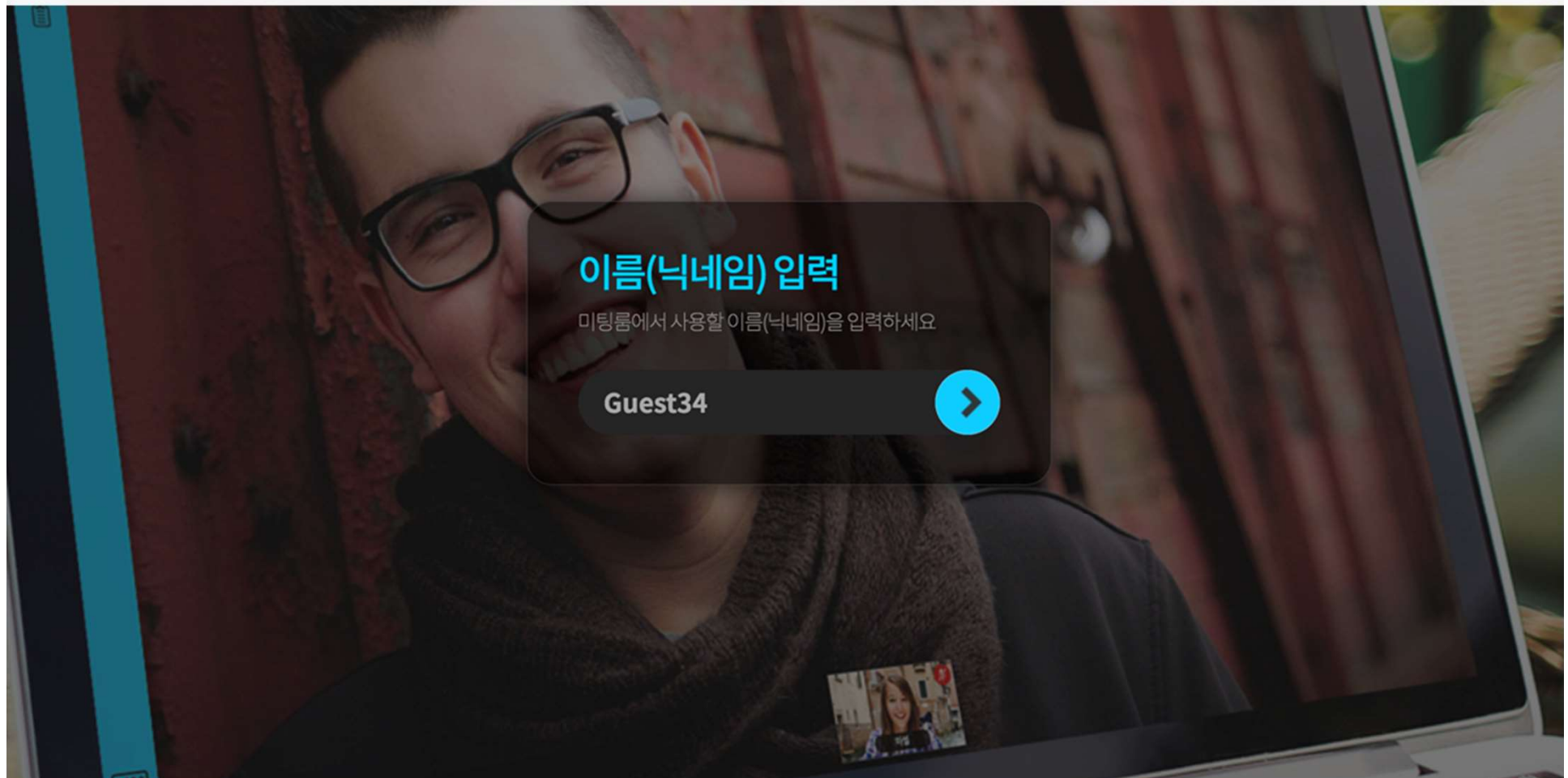


Google 검색 또는 URL



## 주소입력을 통해 미팅룸을 개설 및 참여하는 방법

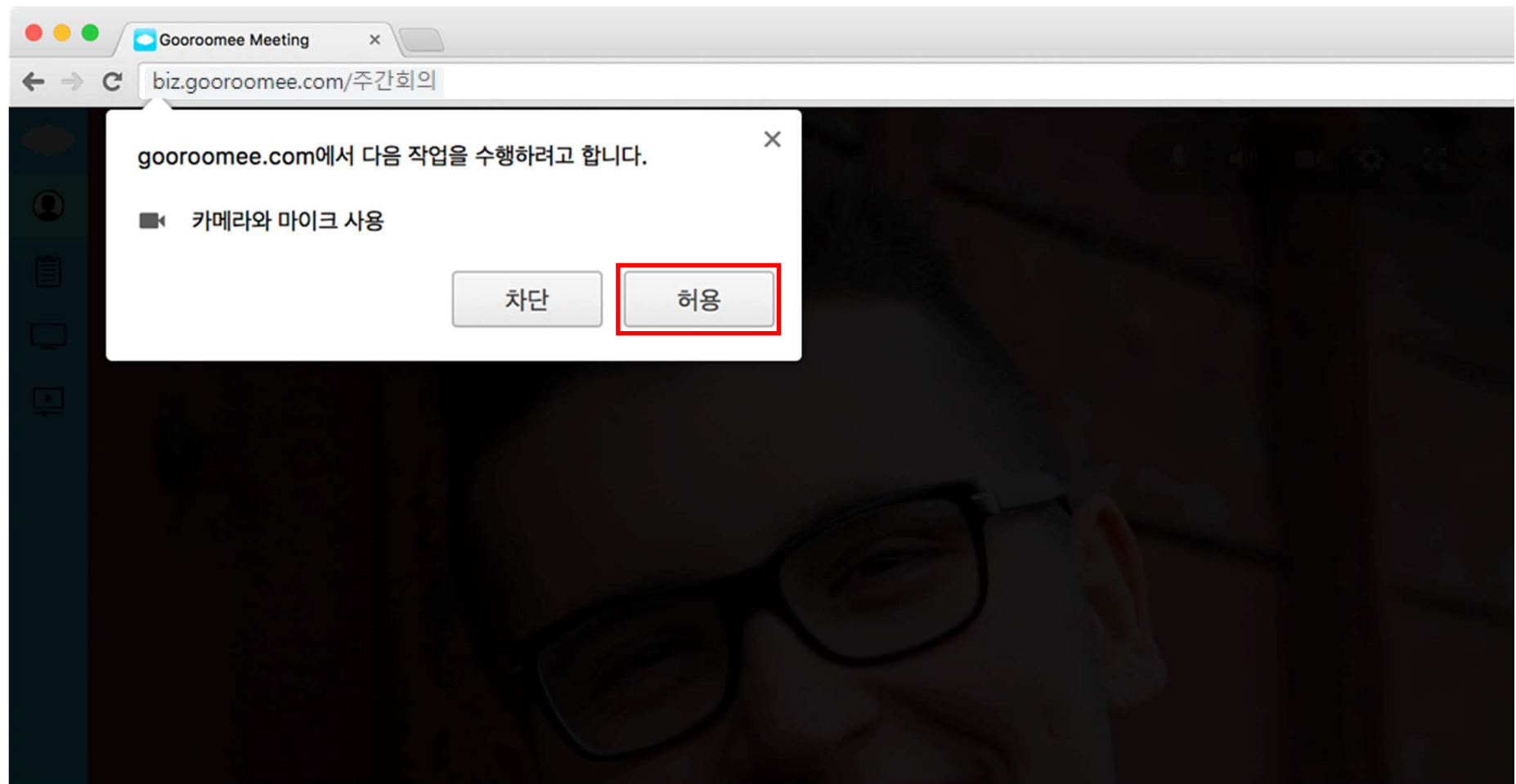
**02** 화면 중앙에 보이는 입력창에 “미팅룸에서 사용할 이름(닉네임)”을 입력합니다.





## 주소입력을 통해 미팅룸을 개설 및 참여하는 방법

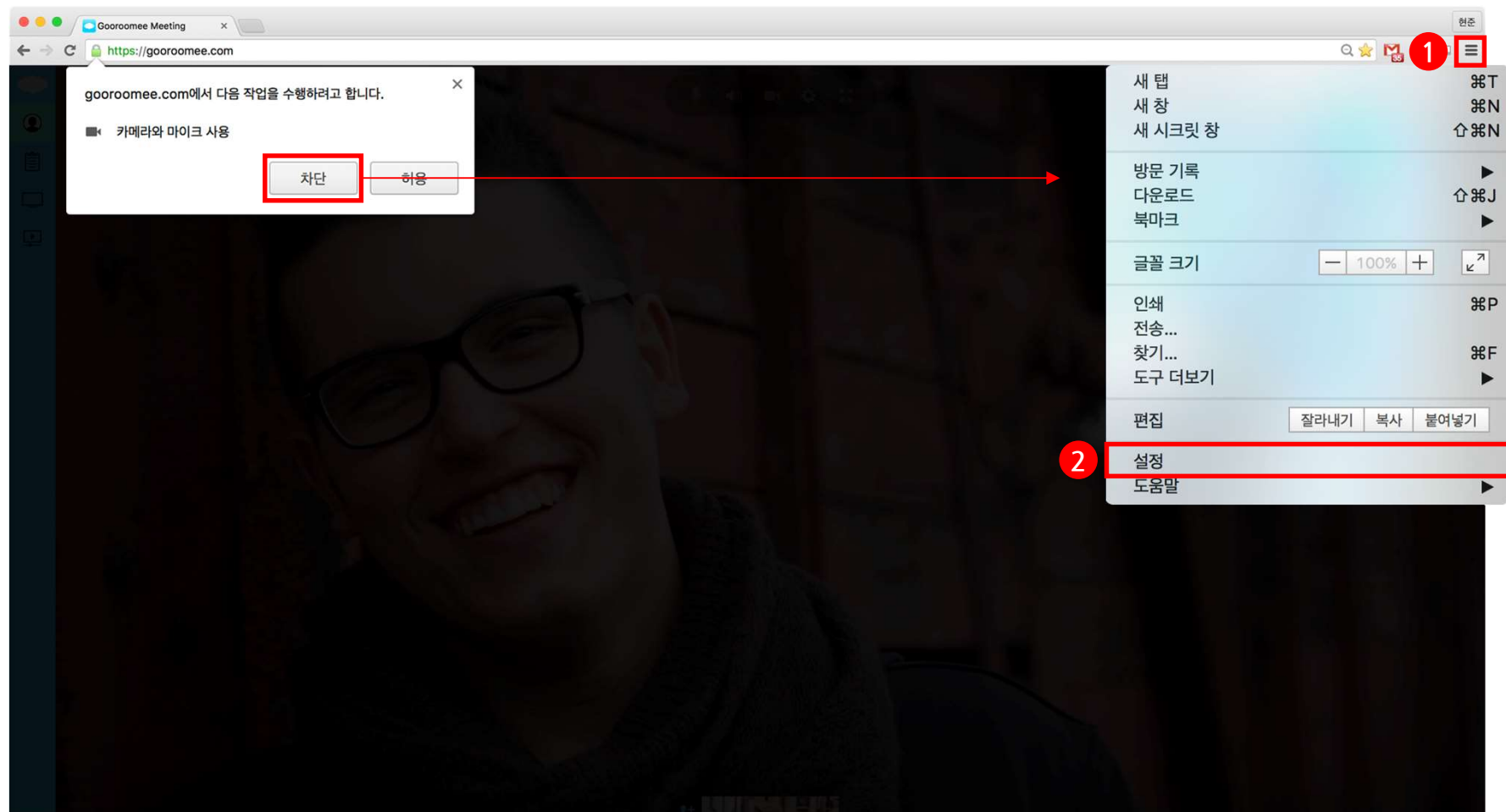
**03** 이제 미팅룸 개설 및 참여가 완료되었으며 화면 상단좌측에 보이는 팝업에 허용 버튼을 **최초 1회만 클릭**하시면 됩니다.





## “카메라와 마이크 사용”을 차단 해제 방법

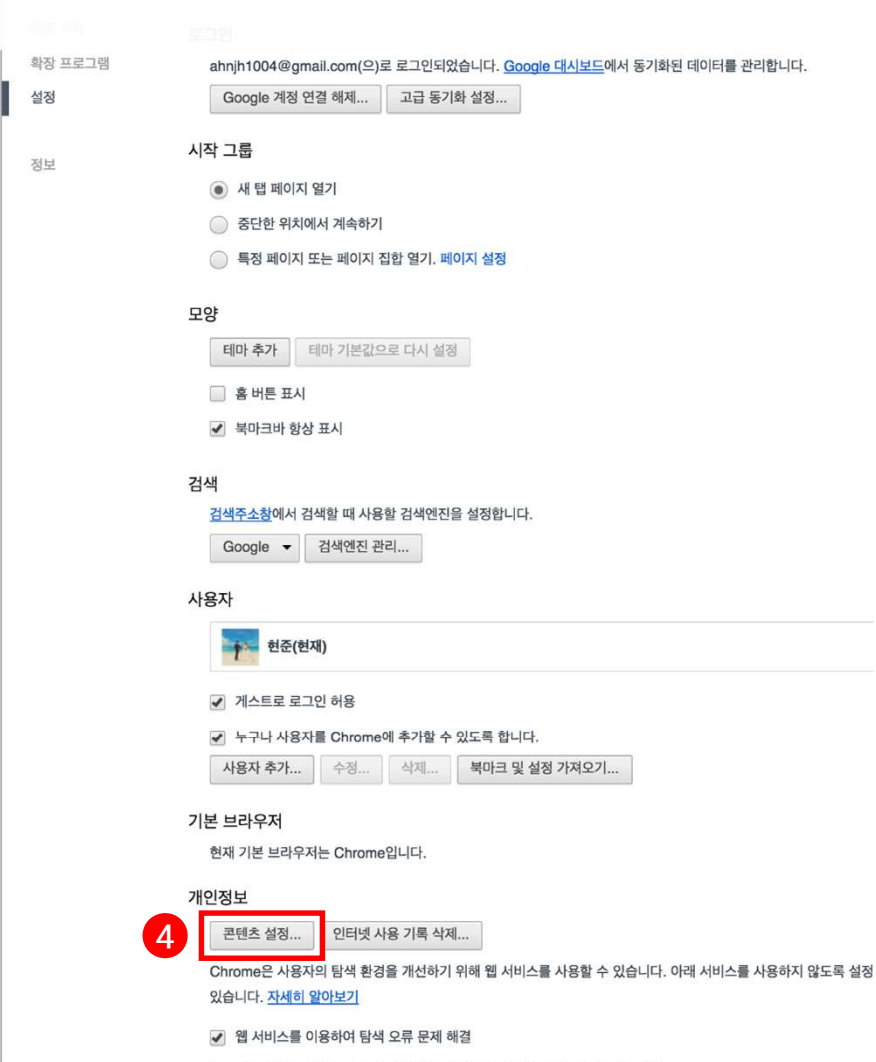
01 “카메라와 마이크 사용”에서 차단을 클릭하신 경우 크롬 브라우저 설정을 클릭합니다.





## “카메라와 마이크 사용”을 차단 해제 방법

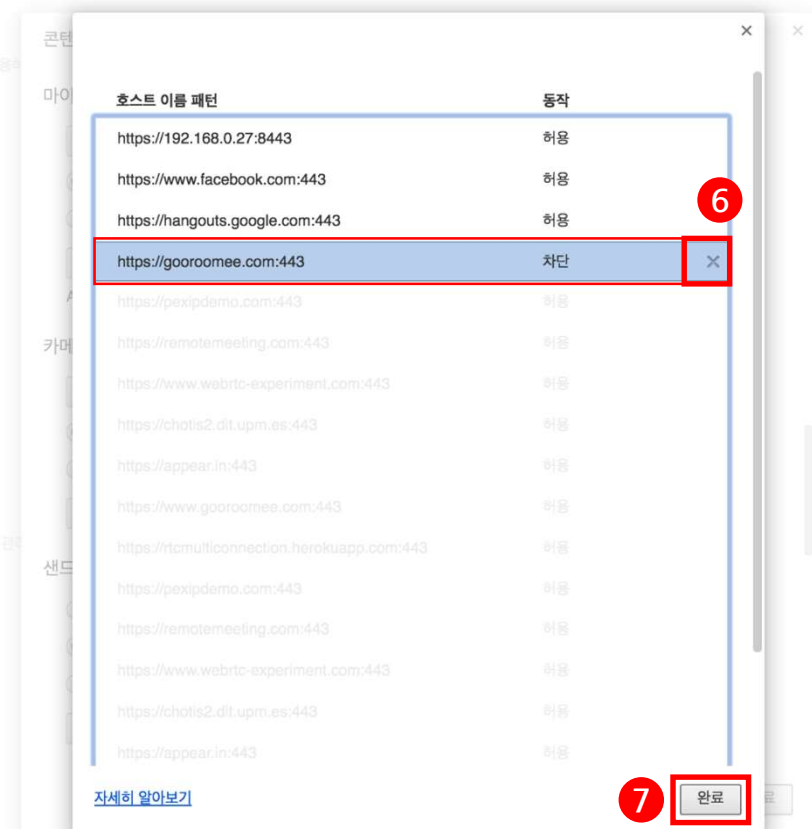
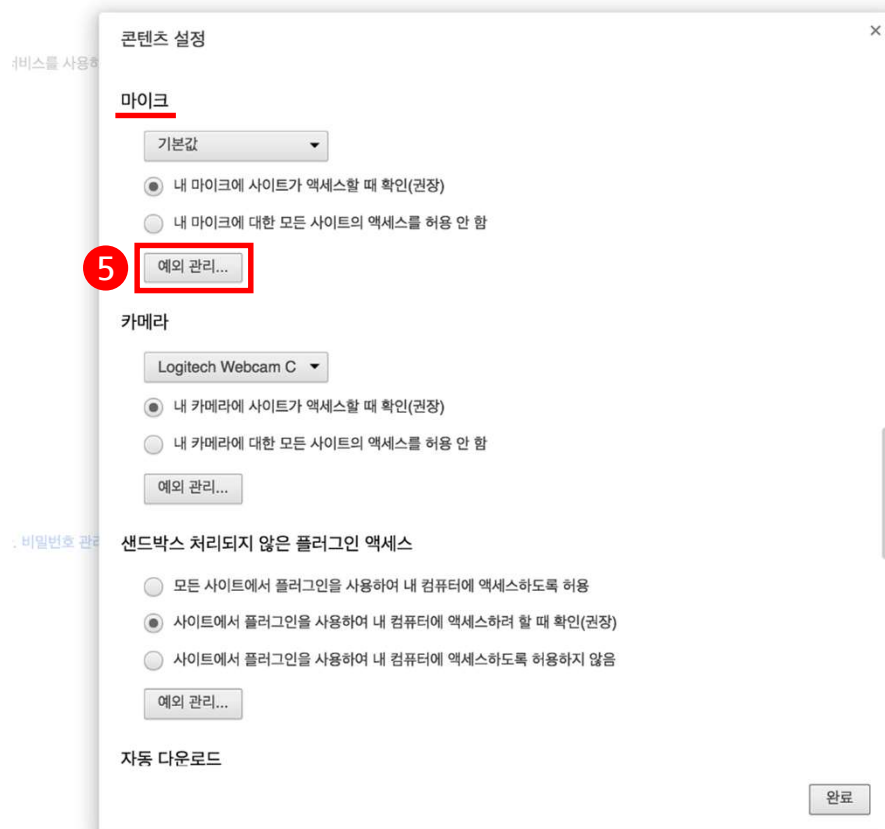
**02** 크롬 브라우저 설정 화면 최하단 “고급 설정 표시”를 클릭하고 개인정보 “콘텐츠 설정”을 클릭합니다





## “카메라와 마이크 사용”을 차단 해제 방법

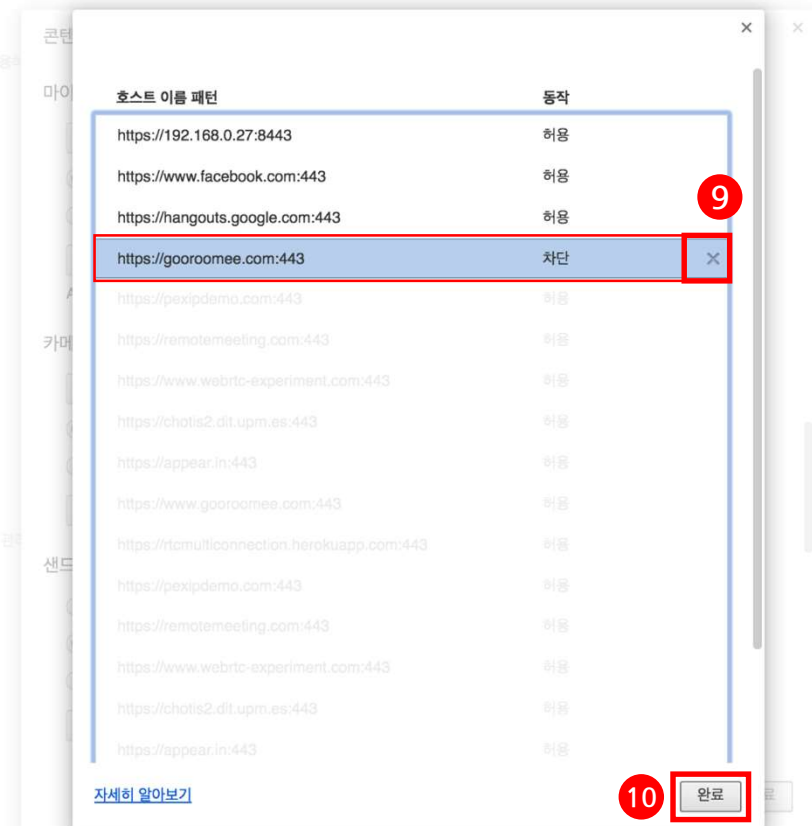
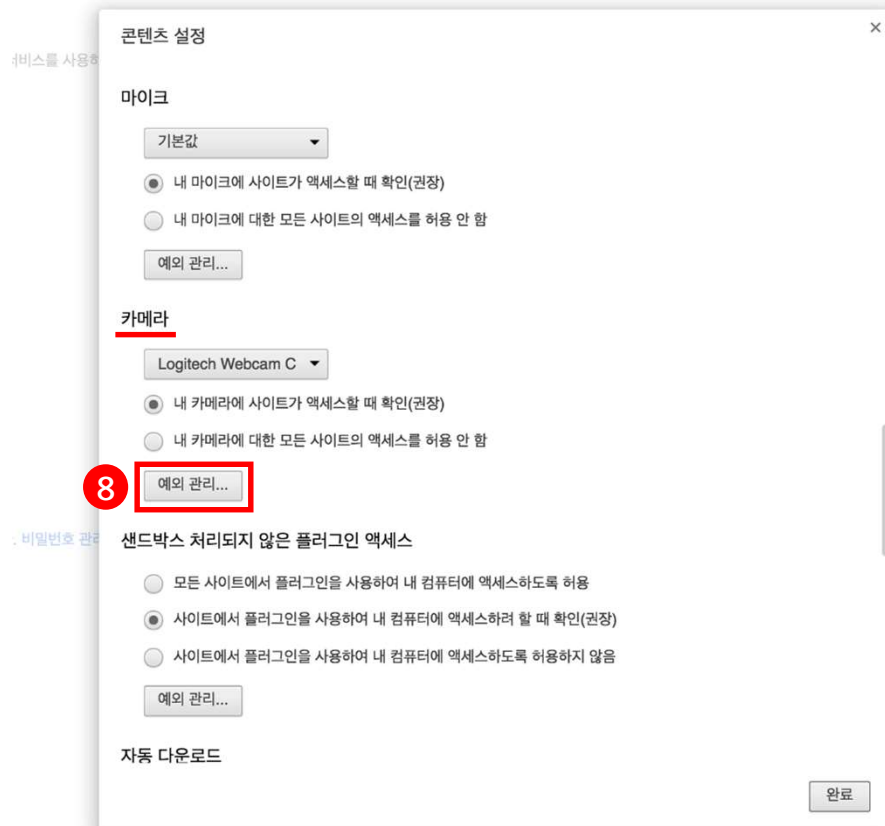
- 02 콘텐츠 설정에서 화면을 내리다 보면 “마이크” 항목이 나타납니다.  
예외관리를 클릭하고 <https://gooroomee.com:443> 항목을 삭제하고 완료 버튼을 클릭합니다.





## “카메라와 마이크 사용”을 차단 클릭 시 해제 방법

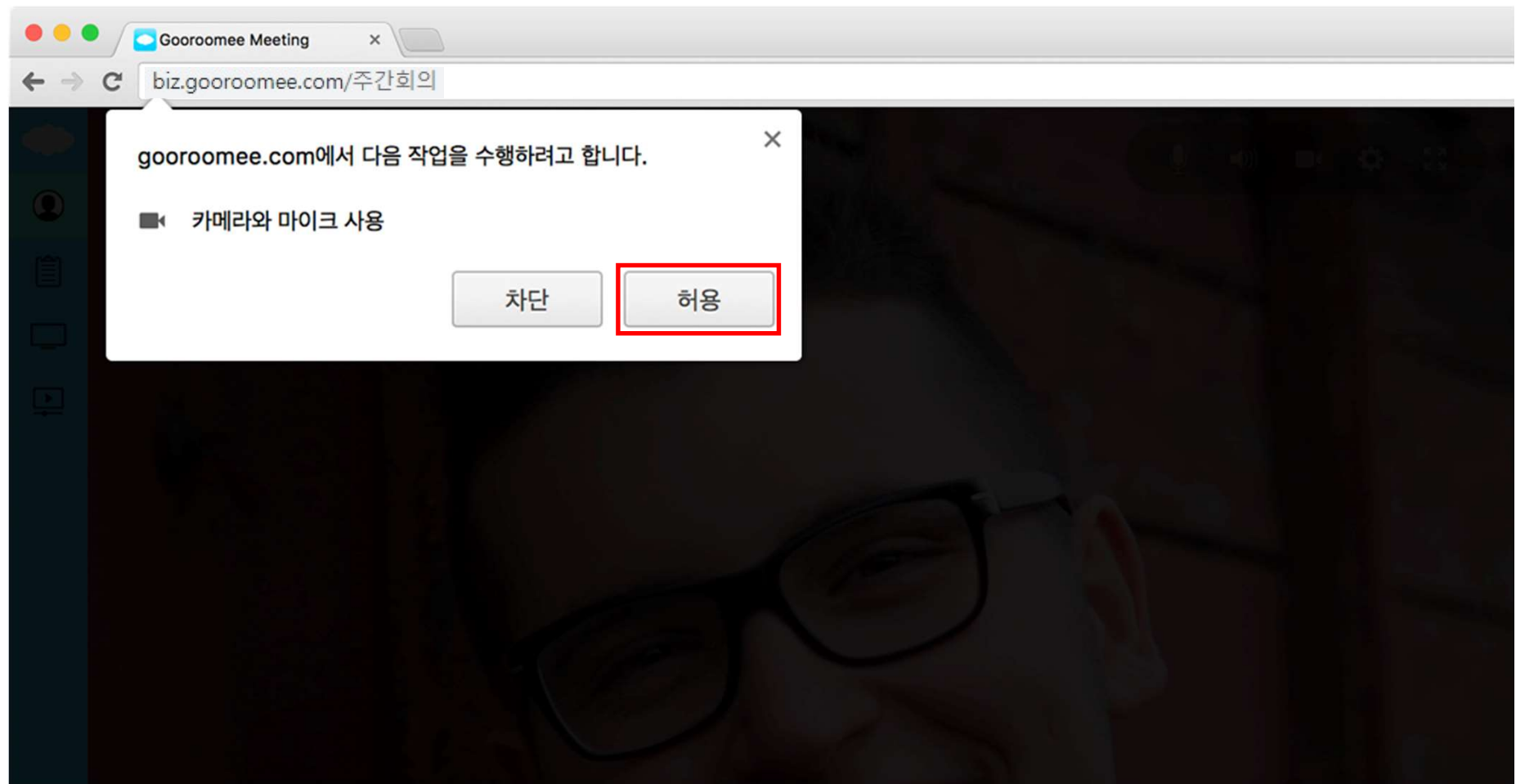
**03** “마이크” 항목과 마찬가지로 “카메라” 항목의 예외 관리를 클릭합니다  
<https://gooroomee.com:443> 항목을 삭제하고 완료 버튼을 클릭합니다.





## “카메라와 마이크 사용”을 차단 클릭 시 해제 방법

**04** 다시 구루미 사이트에 접속하여 미팅룸을 개선 또는 참여하게 되면 아래 그림과 같이 팝업이 나타납니다.  
이번에는 실수없이 허용 버튼을 **클릭해주세요**

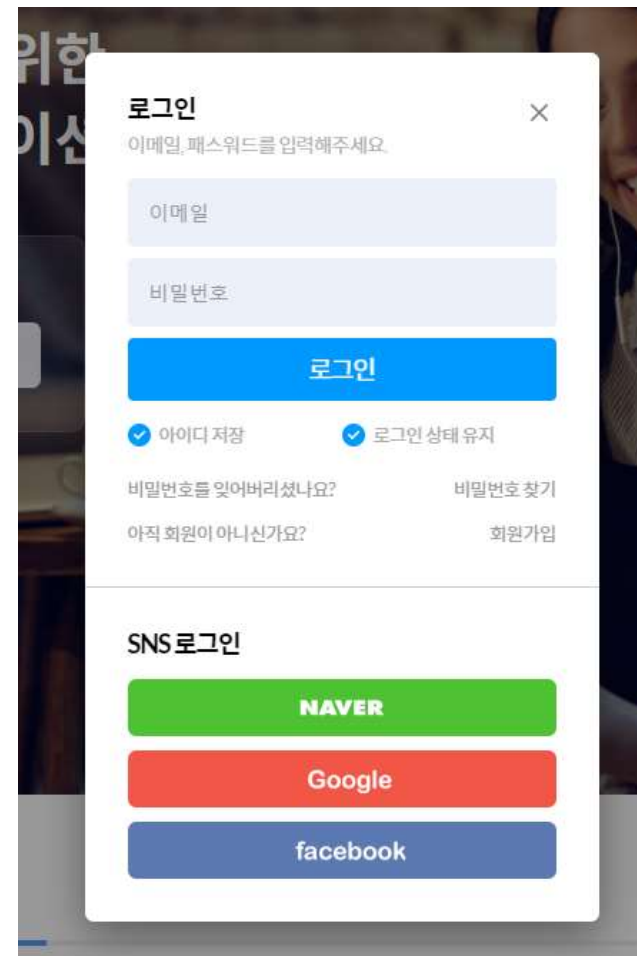
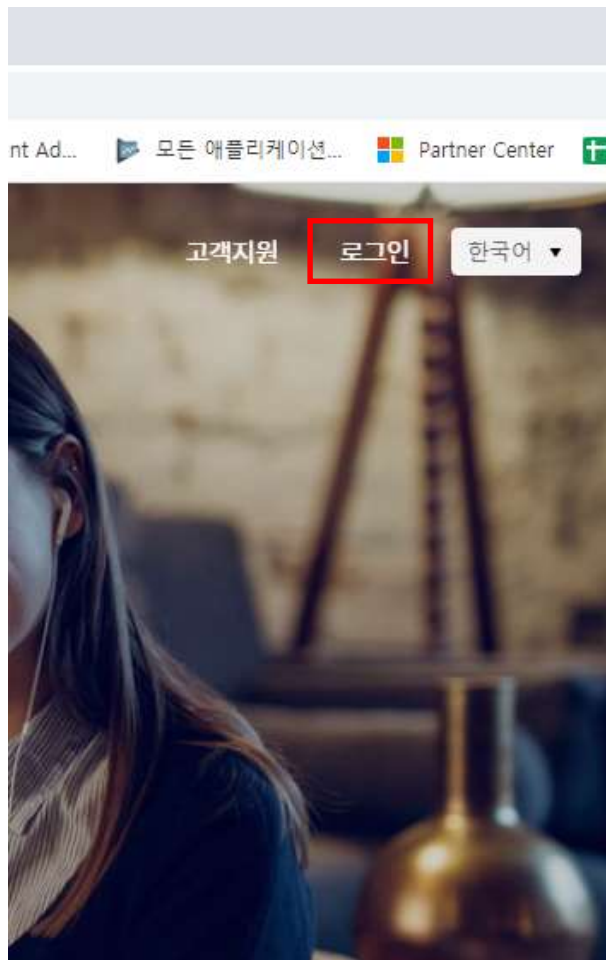






## 로그인 기능

01 SNS계정(facebook, google) 정보로 로그인할 수 있습니다.





## 마이페이지

**02** 로그인 후 내가 개설한 미팅과 초대받은 미팅을 확인하고 참여할 수 있으며 새로운 미팅룸을 개설할 수 있습니다.

The screenshot shows the '마이페이지' (My Page) section of the Gooroomee application. At the top, there are tabs for '마이페이지' and '프로필'. Below the tabs, there are two main options for creating a meeting room, each with a red box and a number indicating a step:

- 1** 이미 개설된 방이 있으신가요? (Do you already have a room established?) - This option includes a text input field for '미팅룸 이름을 입력하세요.' (Enter the meeting room name) and a blue arrow button.
- 2** 개설된 방이 없으시다면 (If you don't have an established room) - This option includes a blue arrow button labeled '미팅룸 개설' (Create meeting room).

Below these options, there is a section titled '미팅룸 목록' (Meeting Room List) with a '새로고침' (Refresh) button. It contains a table with the following data:

번호	제목	개설자	미팅시간	참여자수	삭제	참여
3	4월-워크샵-일정-토론	나	2020-02-12 13:31 ~ 2020-02-13 13:31	0 / 9		<a href="#">참여</a>
2	제주도-미팅-일정-토론	나	2020-02-12 13:31 ~ 2020-02-13 13:30	0 / 9		<a href="#">참여</a>
1	htmlcss-스터디모임	나	2020-02-12 13:30 ~ 2020-02-13 13:30	0 / 9		<a href="#">참여</a>

1. 다른 사용자가 개설한 미팅룸에 바로 참여할 수 있습니다.
2. 새로운 미팅룸을 개설할 수 있습니다.
3. 내가 개설한 미팅과 다른 사용자에게 초대받은 미팅을 확인할 수 있으며 참여 또는 삭제가 가능합니다.



## 미팅룸 개설

03 항목을 입력한 후 미팅룸을 개설할 수 있습니다.

### 미팅룸 개설

아래항목을 입력하고 미팅룸을 개설해보세요

1 미팅룸 이름

미팅룸 이름을 입력하세요.

2 미팅룸 유형

회의

원격근무

라이브

3 공개 여부

공개

4 기간 설정

안함

5 < 이전 페이지로 이동

6 개설하기 >

1. 사용할 미팅룸 이름을 입력합니다.

2. 회의/원격근무/라이브를 선택하여 개설할 수 있습니다.

3. 공개/비공개에 대한 여부를 선택할 수 있습니다.  
비공개 선택시 비밀번호를 입력하셔야 합니다.

4. 기간 설정을 할 수 있습니다.

5. 이전 페이지로 돌아갑니다.

6. 미팅룸이 개설됩니다.



## 구루미 영상커뮤니케이션은 4가지 유형의 미팅으로 진행할 수 있습니다.

미팅룸에 입장하면 화면 왼쪽에 바 형태의 메뉴가 항상 위치하고 있습니다.

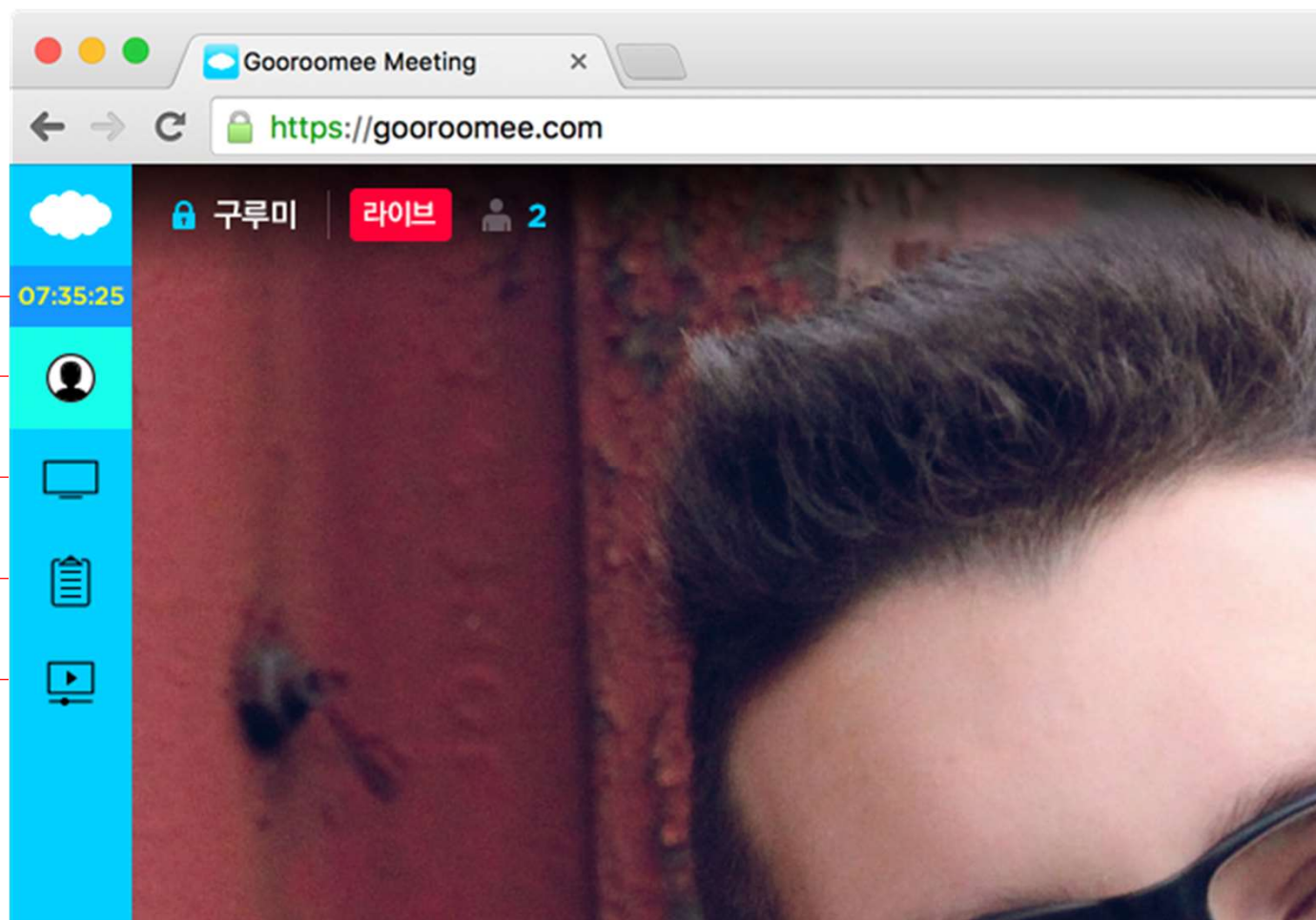
미팅 진행 시간

영상 미팅

화면 공유

문서 공유

동영상 공유  
(예정)

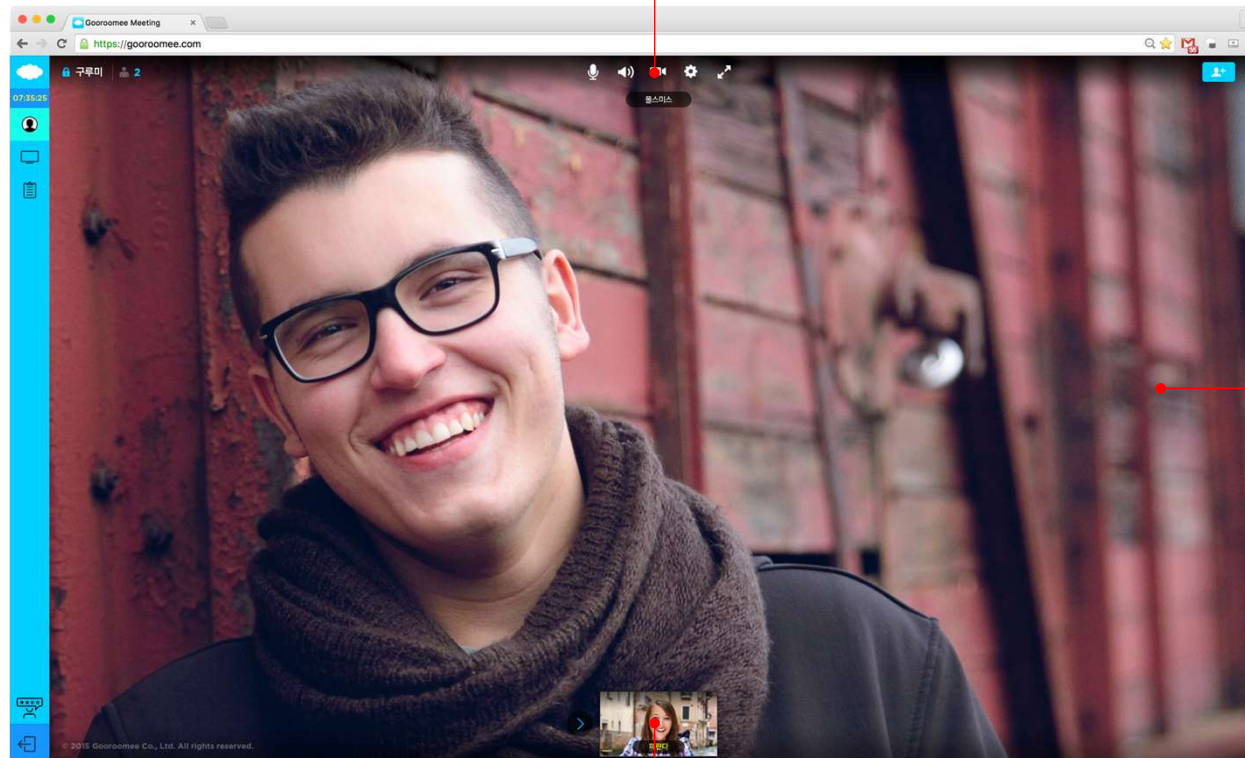




## 영상 미팅

비디오(캠) 장비를 통해서 서로의 얼굴을 보며 진행하는 미팅입니다.

내 장치 컨트롤러



채팅  
사용자 목록

상대방  
비디오  
(영상)

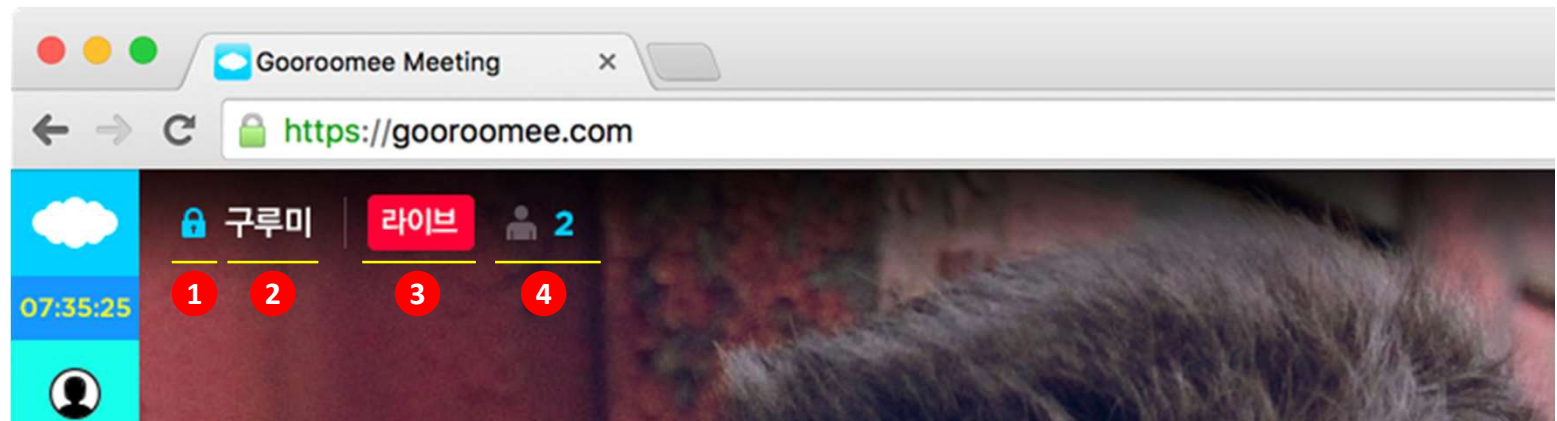
내 비디오 (영상)





## 영상 미팅 | 미팅룸 정보

화면 상단에 표시되는 정보입니다.



1. 공개/비공개 여부가 표시됩니다. 비공개 미팅룸의 경우에만 자물쇠 아이콘이 표시됩니다
2. 미팅룸 이름이 표시됩니다.
3. 라이브 모드 ON일때 표시됩니다. 라이브 모드 OFF일때는 표시되지 않습니다.
4. 현재 미팅룸에 있는 참여자수가 표시됩니다. 클릭하면 화면 우측에서 참여자 목록이 나타납니다.



## 영상 미팅 | 내 장치 컨트롤러

화면 상단에 있는 컨트롤러를 통해 내가 사용하고 있는 마이크,스피커,캠등의 장치를 컨트롤 할 수 있습니다.

마이크 on/off    스피커 on/off    캠 on/off    장치 설정    전체 화면

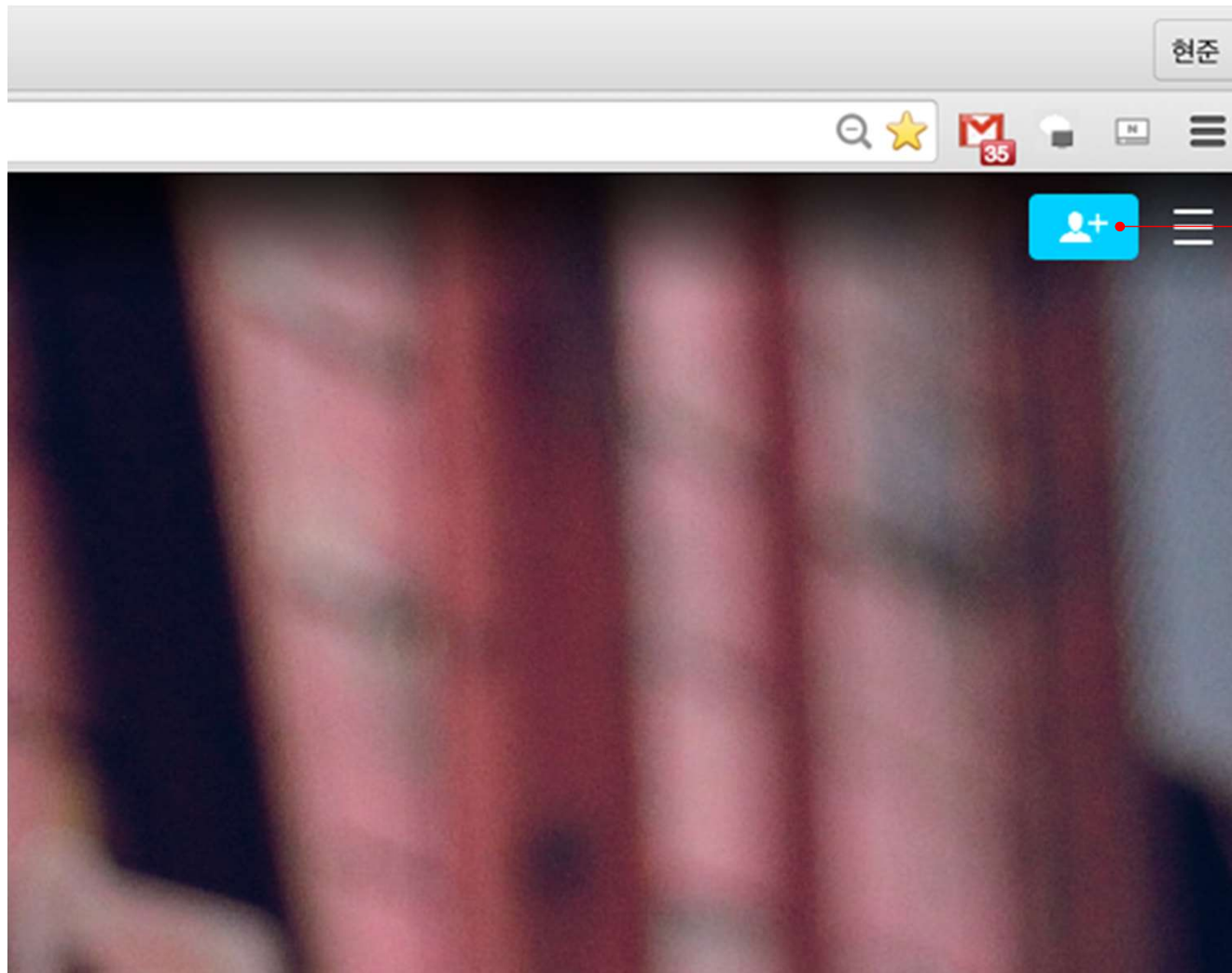


폴스미스



## 영상 미팅 | 참여자 초대

미팅 중 화면 상단 우측에 있는 초대버튼을 통해 참여자를 초대할 수 있습니다.



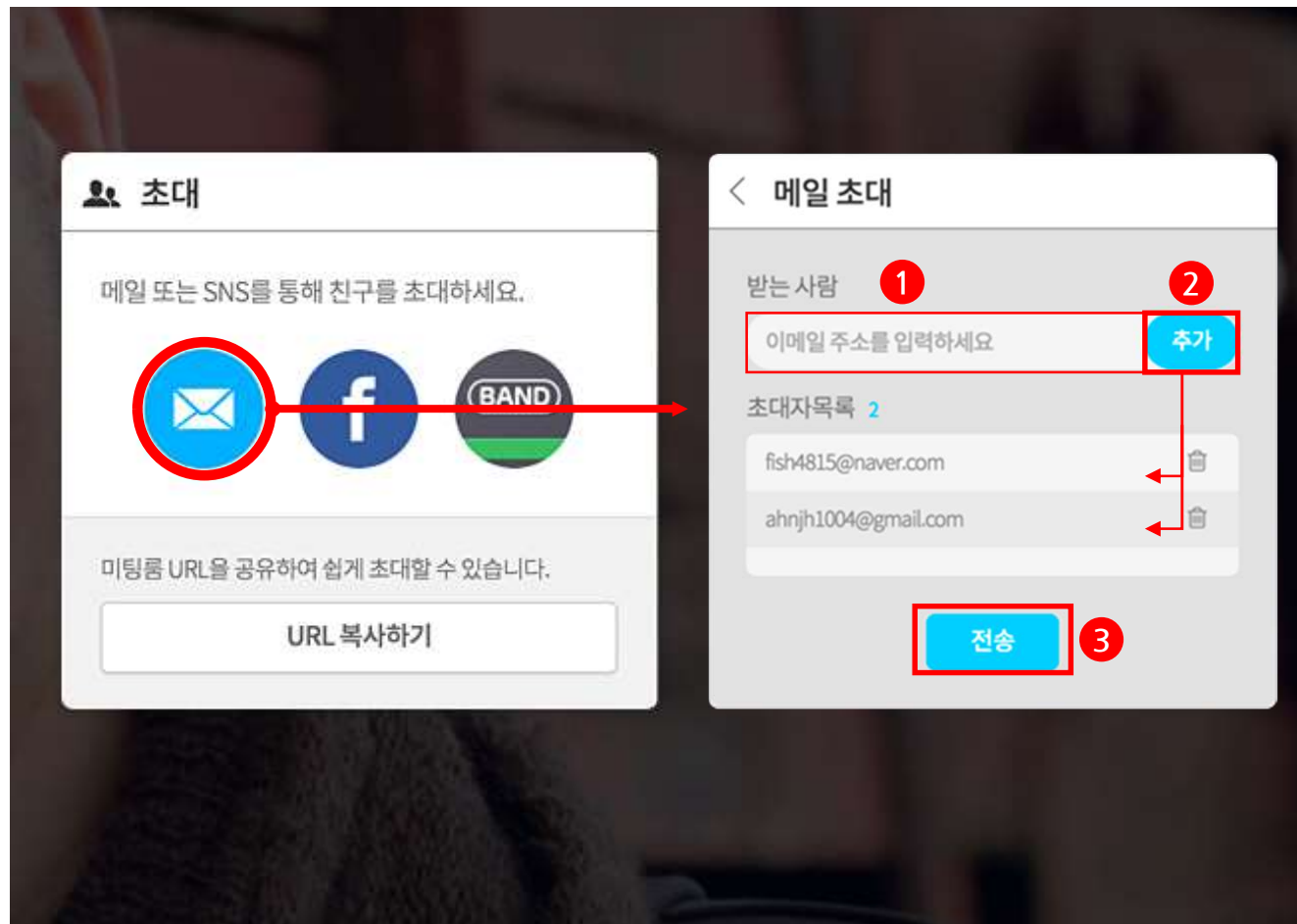
참여자 초대





## 메일 초대

초대할 대상에게 이메일 전송을 통해 회의실에 초대할 수 있습니다.

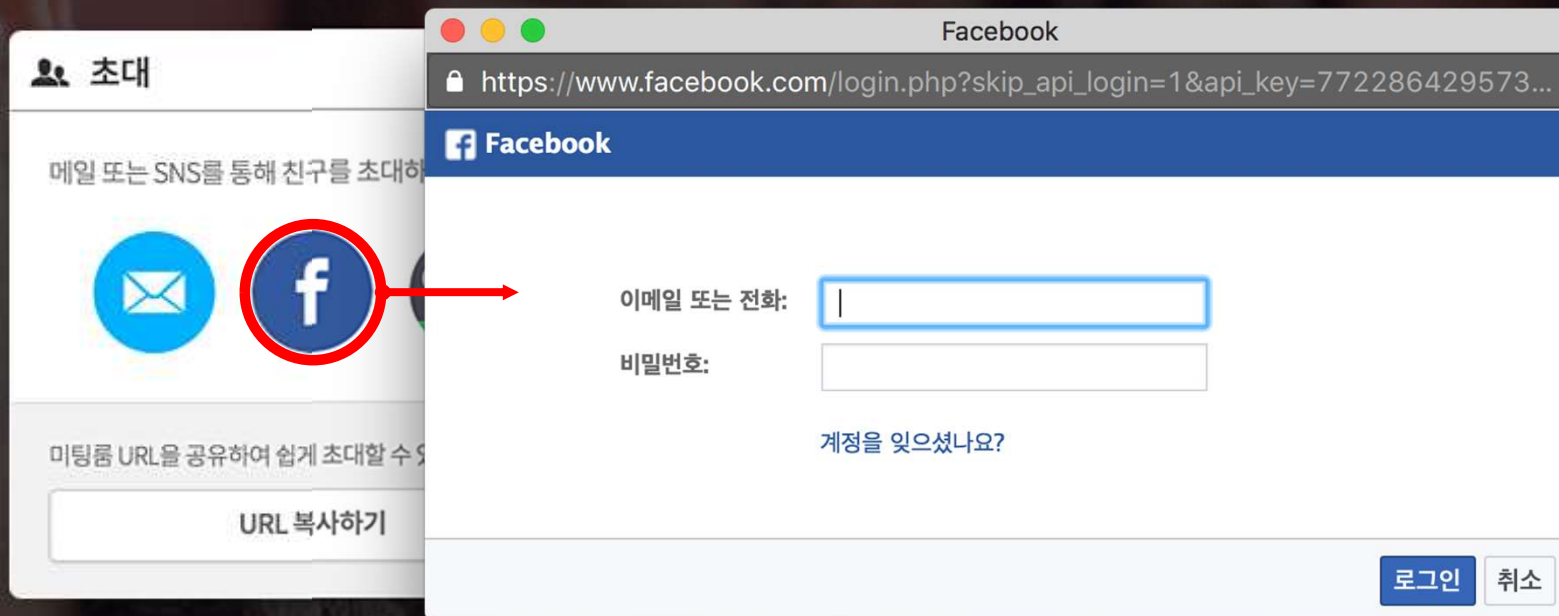


1. 초대할 대상의 이메일을 입력합니다.
2. 추가버튼을 클릭하여 초대자 목록에 추가되는지 확인합니다.
3. 전송 버튼을 누릅니다.



## Facebook 초대

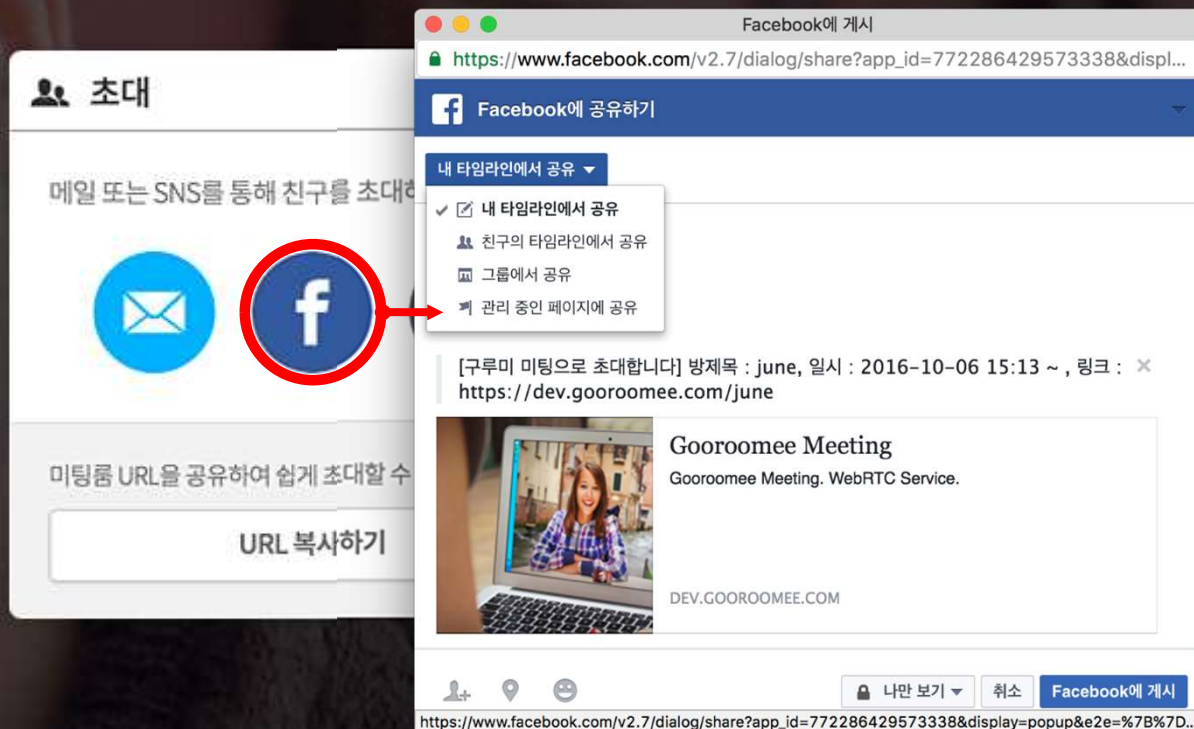
구루미 메인 화면에서 로그인을 하지 않으셨다면  
로그인을 하셔야 합니다.





## Facebook 초대

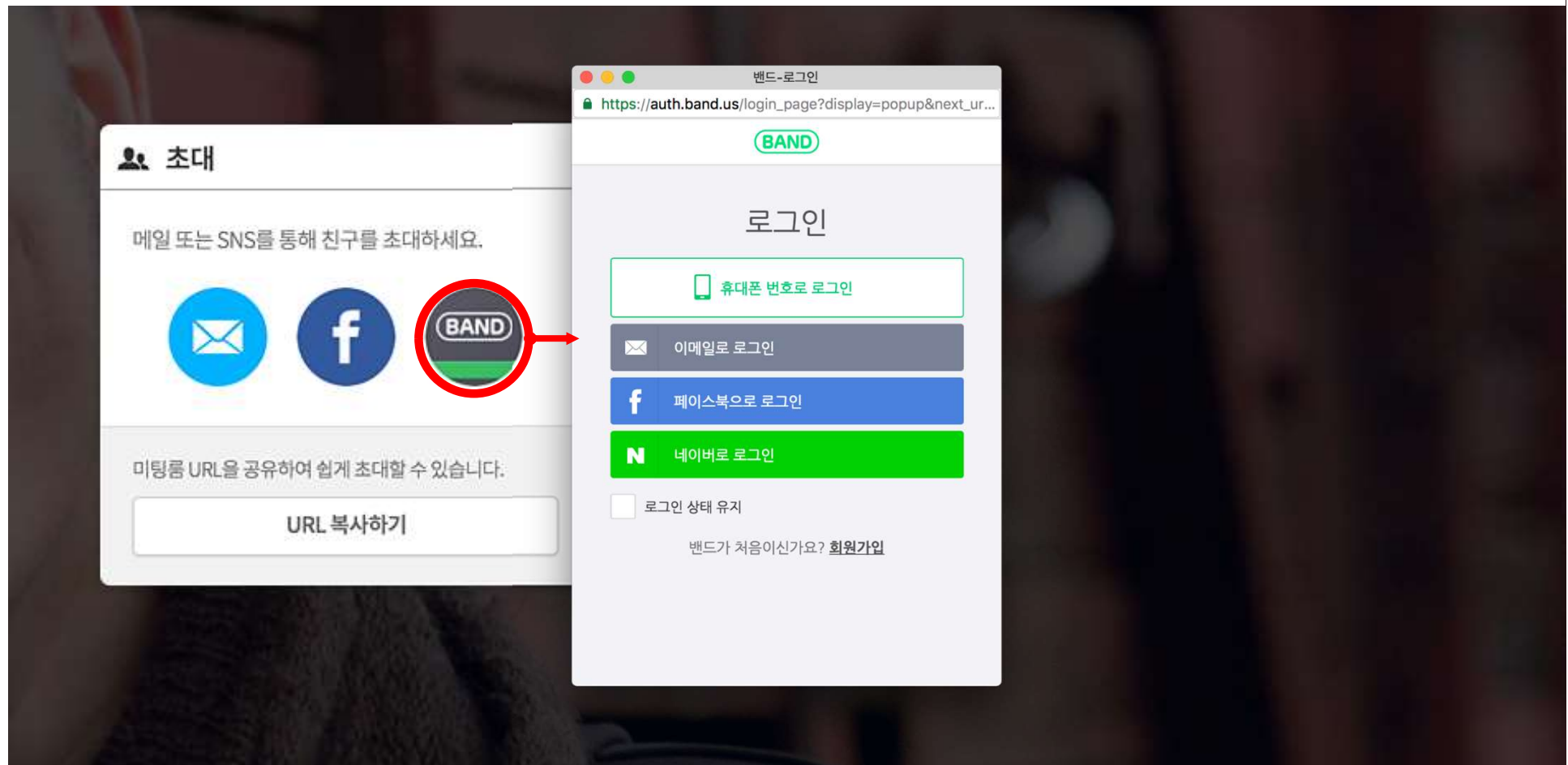
로그인을 하셨다면 내 타임라인 또는 친구, 소속된 그룹, 관리중인 페이지의 타임라인에 미팅룸 주소를 게시 및 공유할 수 있습니다





## BAND 초대

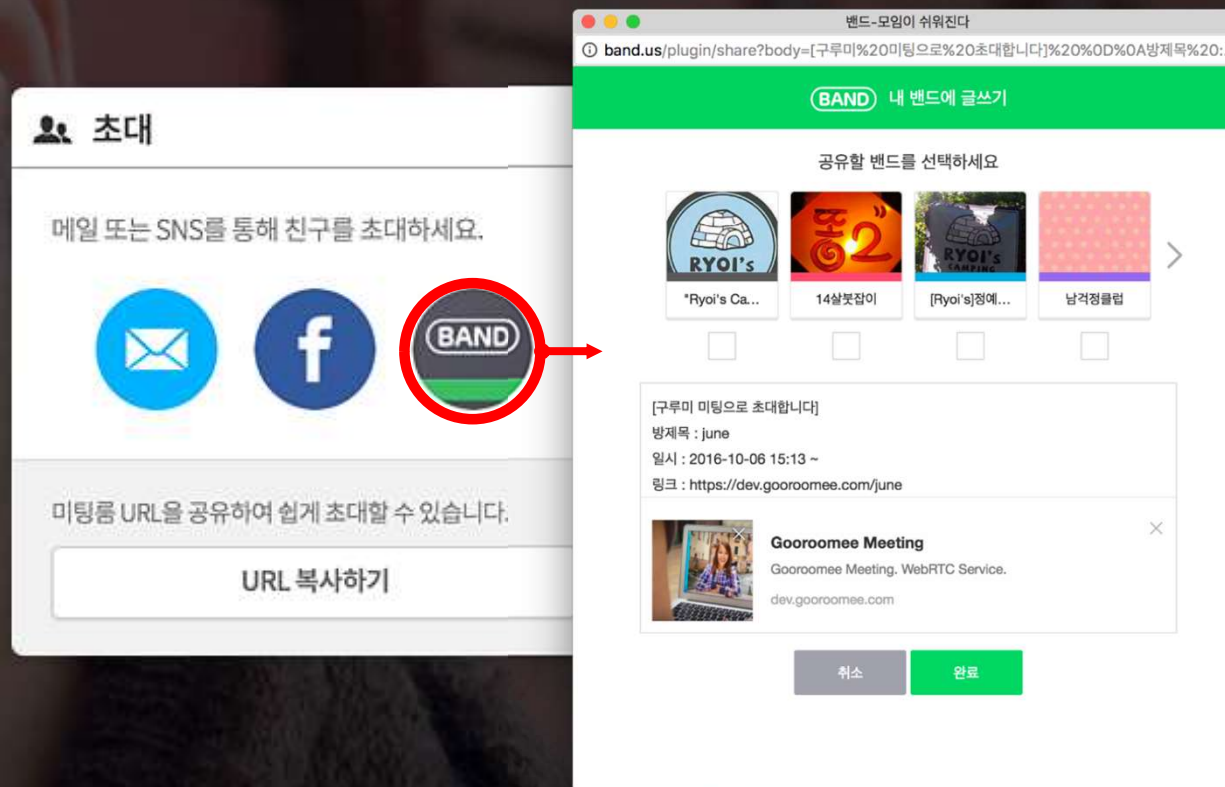
구루미 메인 화면에서 로그인을 하지 않으셨다면  
로그인을 하셔야 합니다.





## BAND 초대

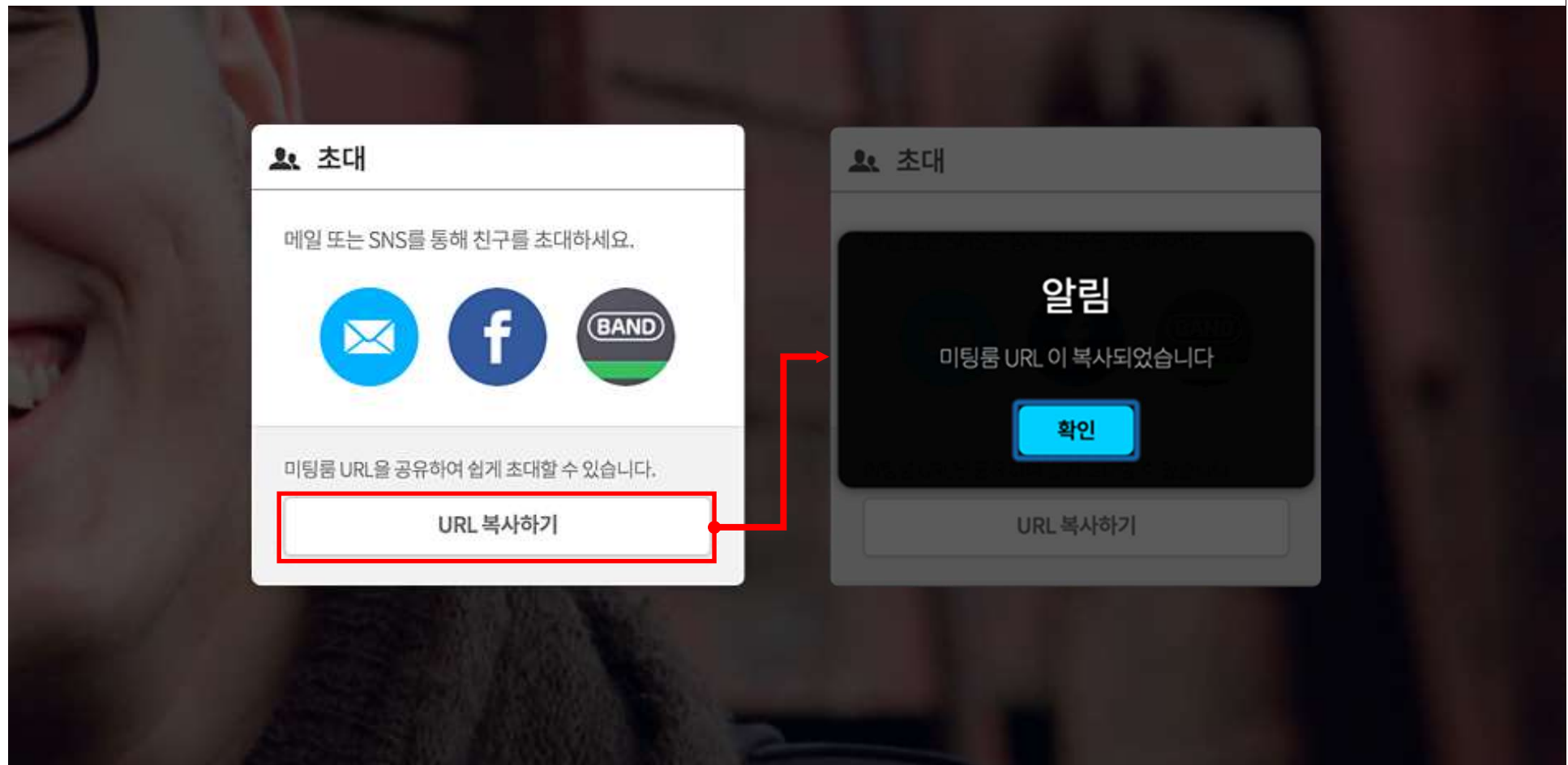
로그인을 하셨다면 소속된 밴드의 타임라인에  
미팅룸 주소를 게시 및 공유할 수 있습니다





## URL 복사하기

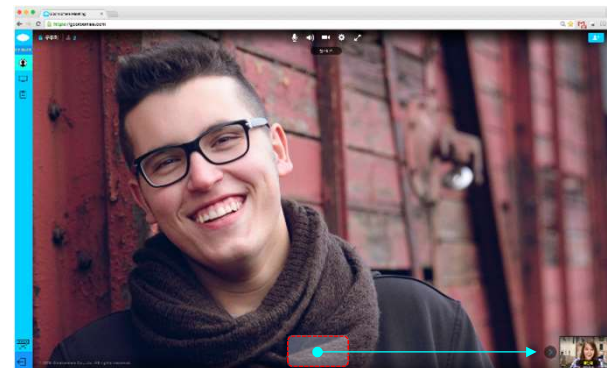
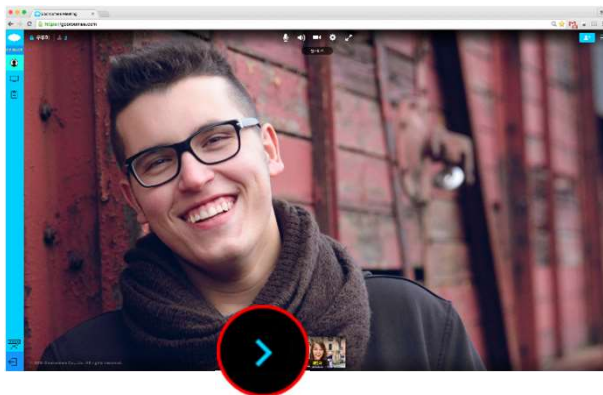
URL복사하기를 통해 메신저나 메일에 붙여넣기해서  
간편하게 초대할 수 있습니다.





## 비디오 영역 이동

화면 아래에 작은 크기로 나오는  
내 영상의 위치를 이동할 수 있습니다



화면 하단 중앙에 있는 화살표 버튼을 누르면 화면 **비디오 영역이 화살표 방향대로 이동합니다.**

비디오 영역이 우측에 있을때 화살표 버튼을 누르면 비디오 영역은 사라집니다.





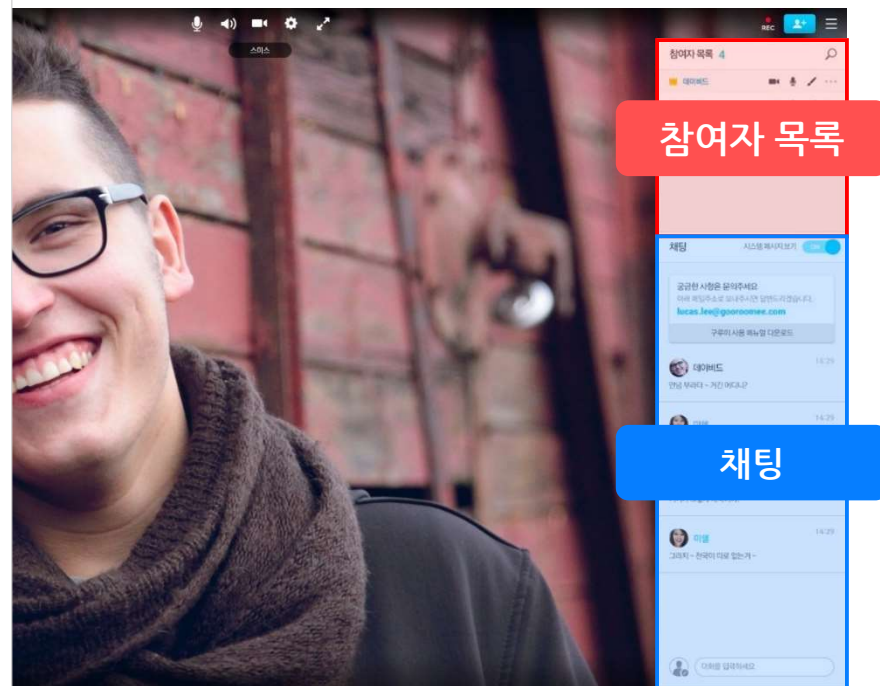
## 참여자 목록, 채팅

미팅룸에 있는 참여자를 확인할 수 있고  
참여자의 권한 상태를 확인할 수 있습니다

1 상단 우측  
메뉴 버튼을 클릭합니다.



2 화면 우측에서 참여자 목록과  
채팅 영역이 나타납니다.

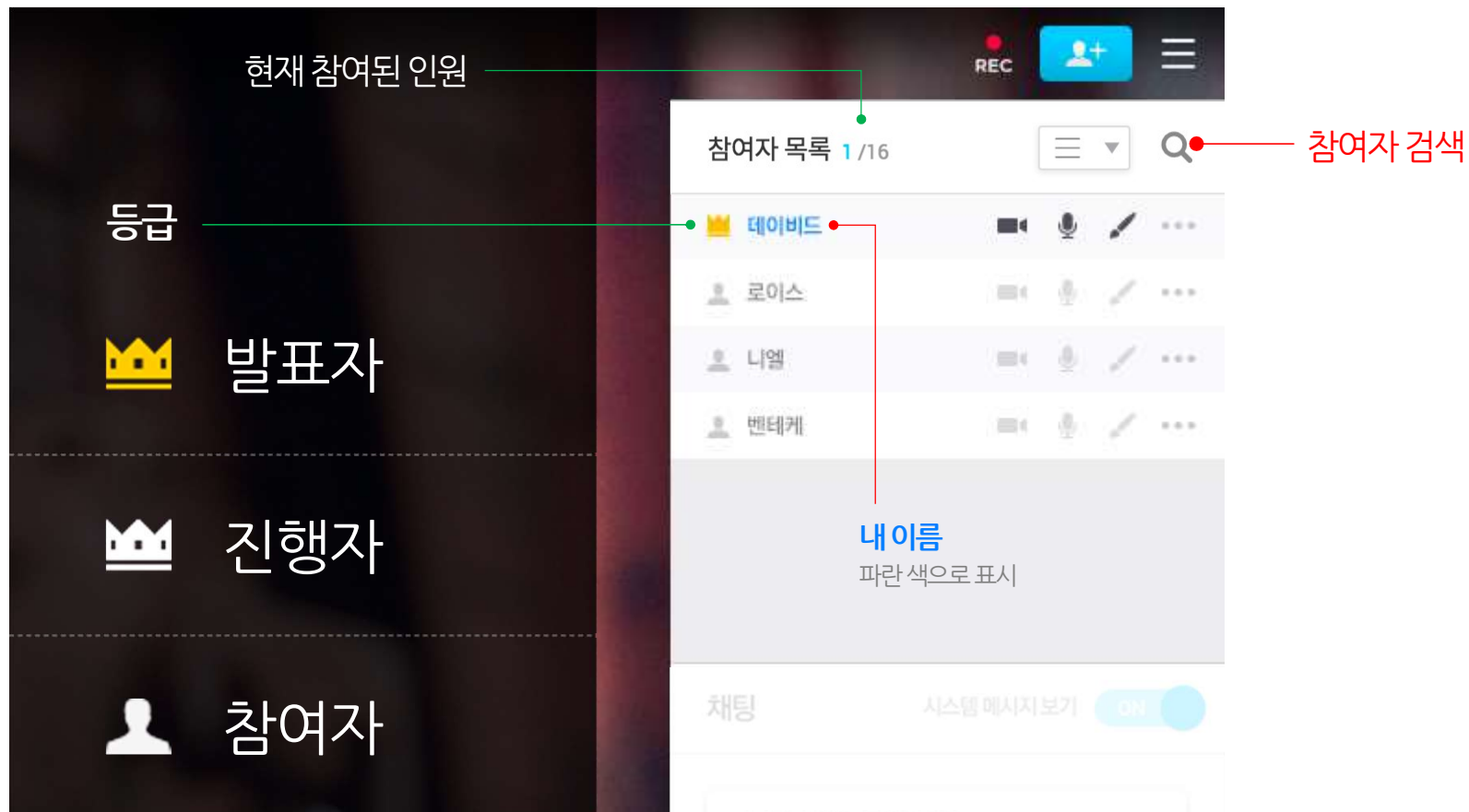






## 참여자 권한

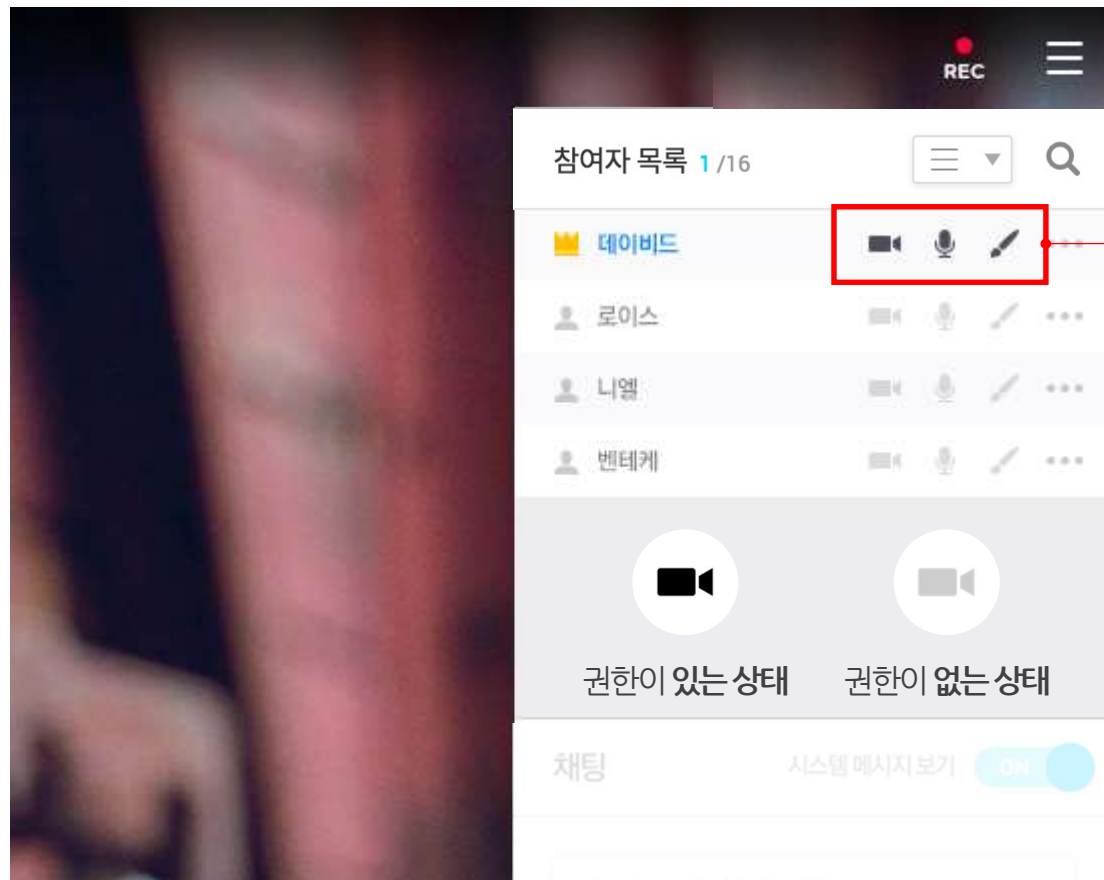
미팅룸에 있는 참여자를 확인 및 검색할 수 있고 참여자의 권한 상태를 확인할 수 있습니다





## 참여자 권한

발표자, 진행자는  
참여자의 영상, 음성, 판서 권한을  
부여 또는 회수할 수 있습니다



### 권한

진행자는 참여자의 권한을  
부여 및 회수가 가능합니다.



#### 영상 권한

영상 권한이 있으면  
내 비디오 장치를 제어 (on/off) 할 수 있다



#### 음성 권한

음성 권한이 있으면  
내 마이크 장치를 제어 (on/off) 할 수 있다.



#### 판서 권한

판서 권한이 있으면  
문서 공유 시 판서를 할 수 있다.



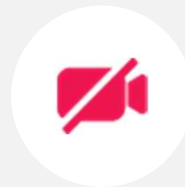
## 장치 권한 및 상태

참여자의 영상, 음성, 판서 권한 및 장치 상태를  
확인할 수 있습니다

 데이비드



권한이 있고  
장치가 ON 상태



권한이 있고  
장치가 OFF 상태

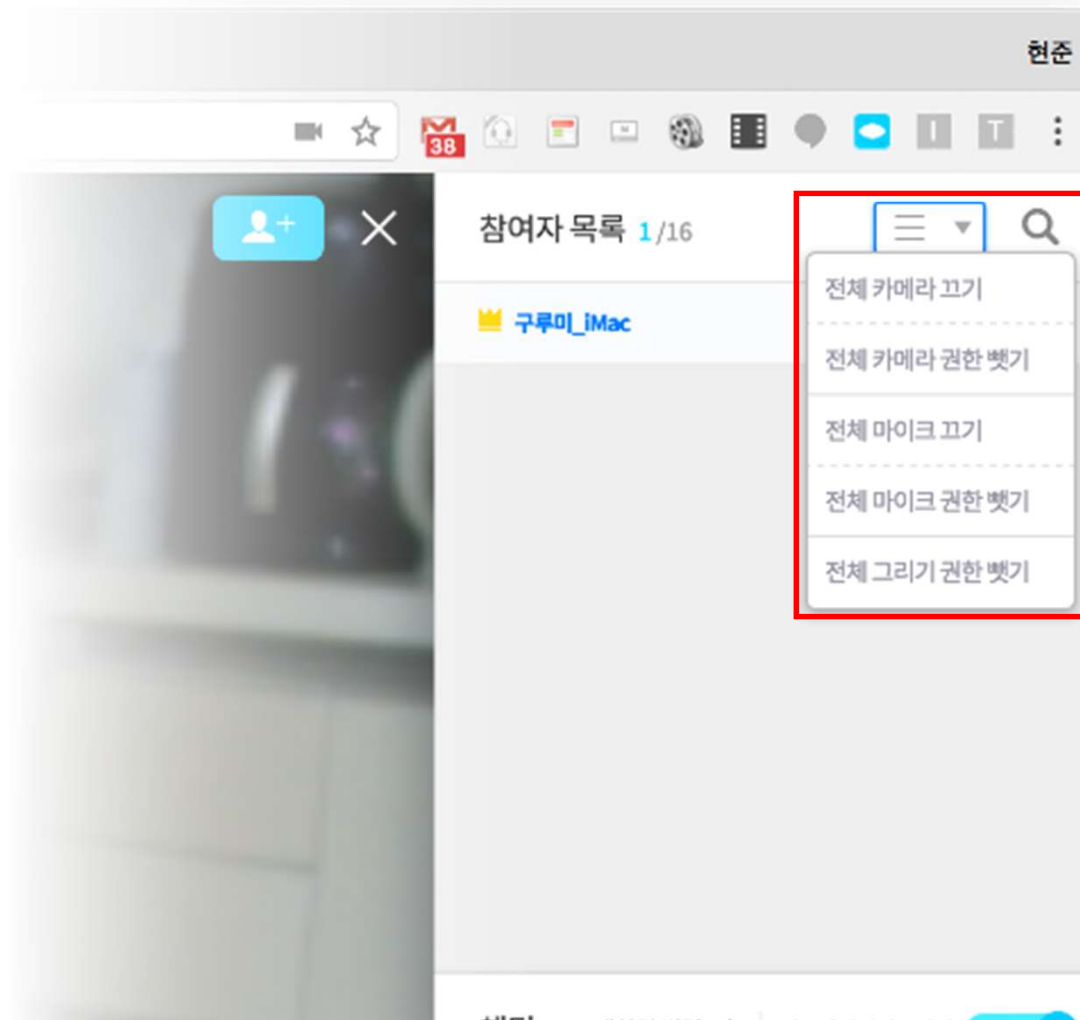


권한이 없는 상태



## 참여자 권한

미팅룸에 있는 참여자의 권한 설정 및 장치를 제어(off)할 수 있습니다



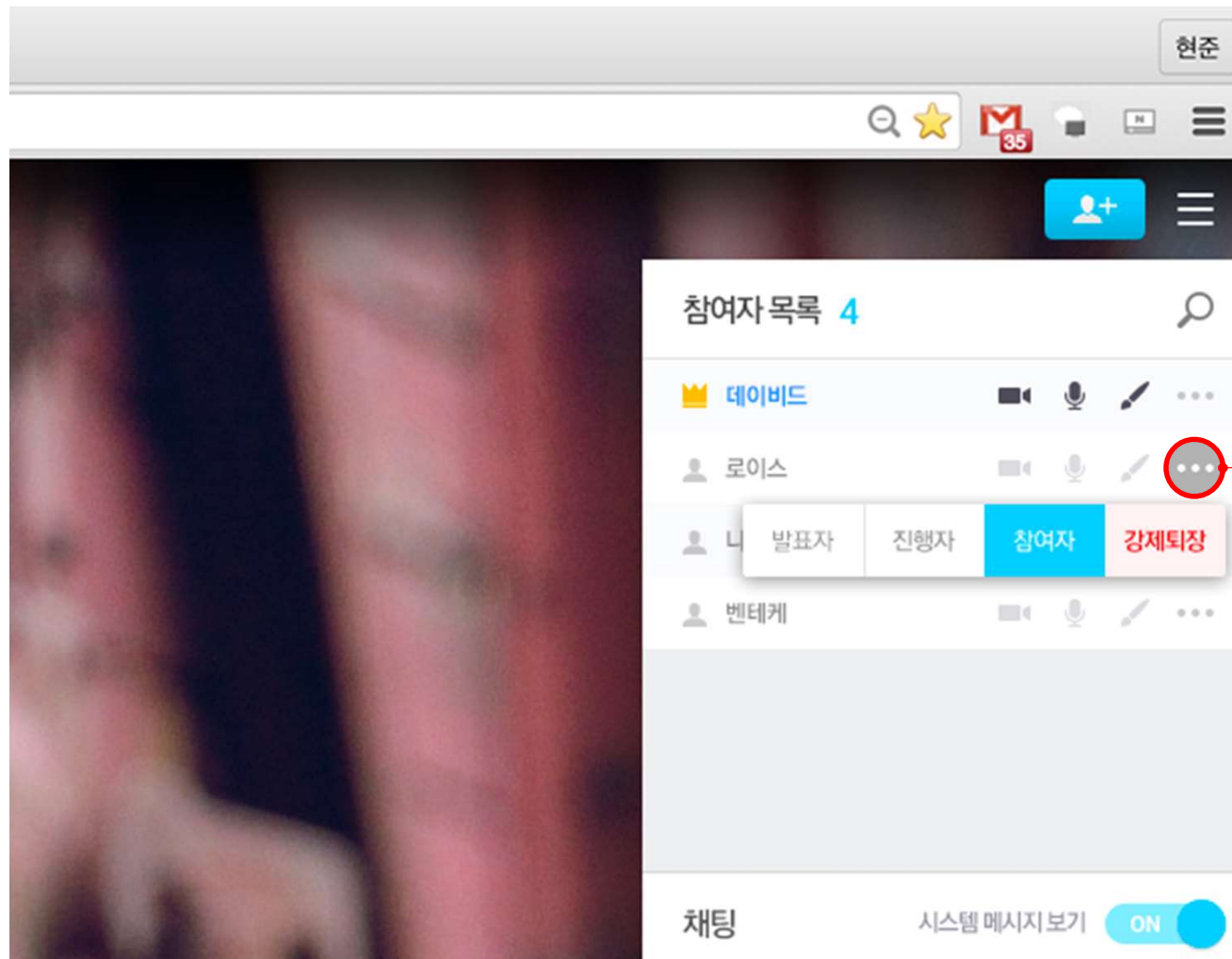
### 권한 설정 및 장치 제어

방장, 발표자, 진행자 등급을 가진 경우 다른 참여자의 권한을 뺏을 수 있고 장치를 제어(off)할 수 있습니다



## 등급 변경 & 강제 퇴장

발표자, 진행자는 다른 참여자의 등급을 변경하고, 강제 퇴장 시킬 수 있습니다.



### 참여자 등급 변경

발표자, 진행자는 참여자별 우측 버튼을 통해 등급을 변경할 수 있고 강제퇴장 시킬 수 있습니다.



## 채팅 & 대화명 변경

미팅룸에 있는 참여자들과 함께 채팅할 수 있고 본인의 대화명을 변경할 수 있습니다.



### 대화명 변경

사용하고 있는 내 대화명을 변경할 수 있습니다.

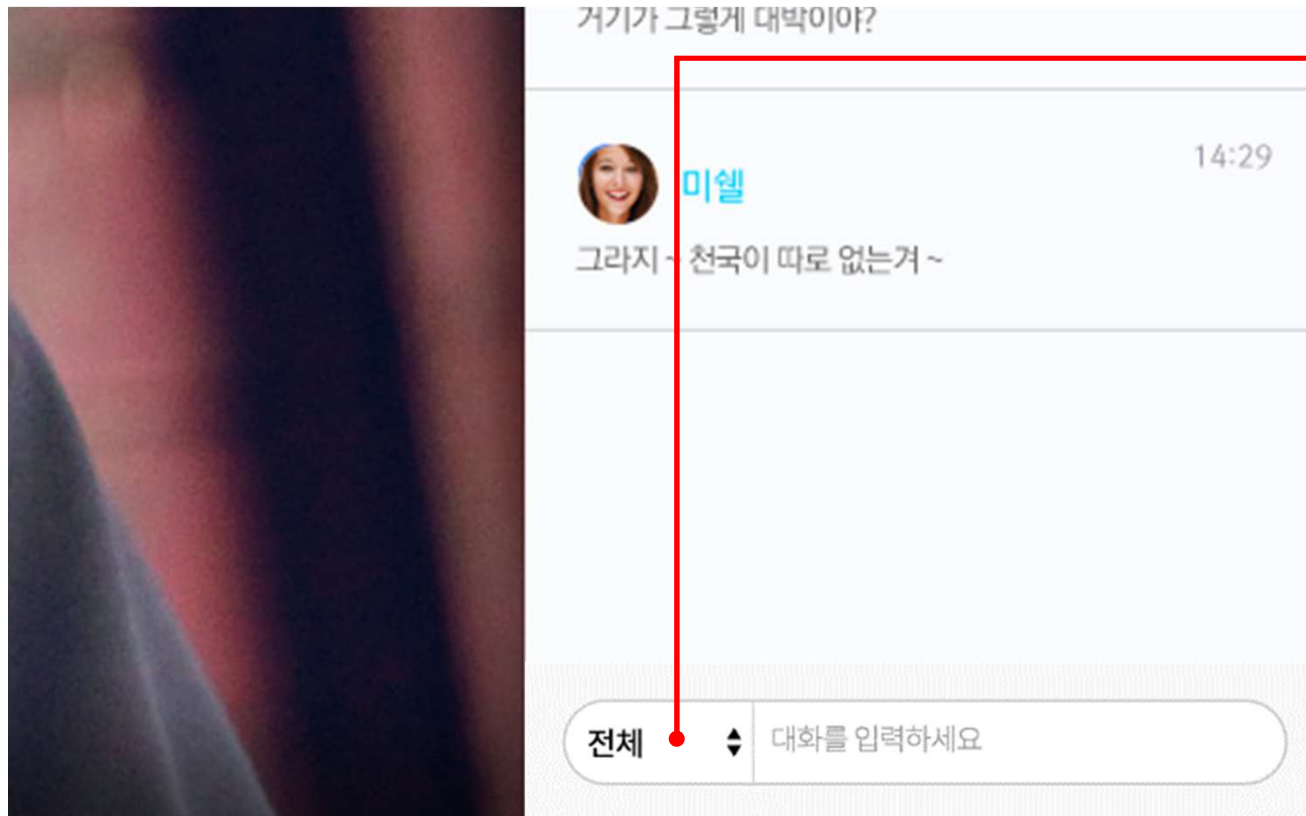
### 매뉴얼 다운로드

더 자세한 사용법을 알고 싶다면 사용 매뉴얼을 통해 알아볼 수 있습니다.



## 전체 채팅 & 1:1 채팅

미팅룸에 있는 전체 참여자와 채팅할 수 있고  
특정 참여자 한 명과 1:1 채팅을 할 수 있습니다.



### 전체 채팅(기본)

강의실에 있는 전체 학생과  
채팅할 수 있습니다.

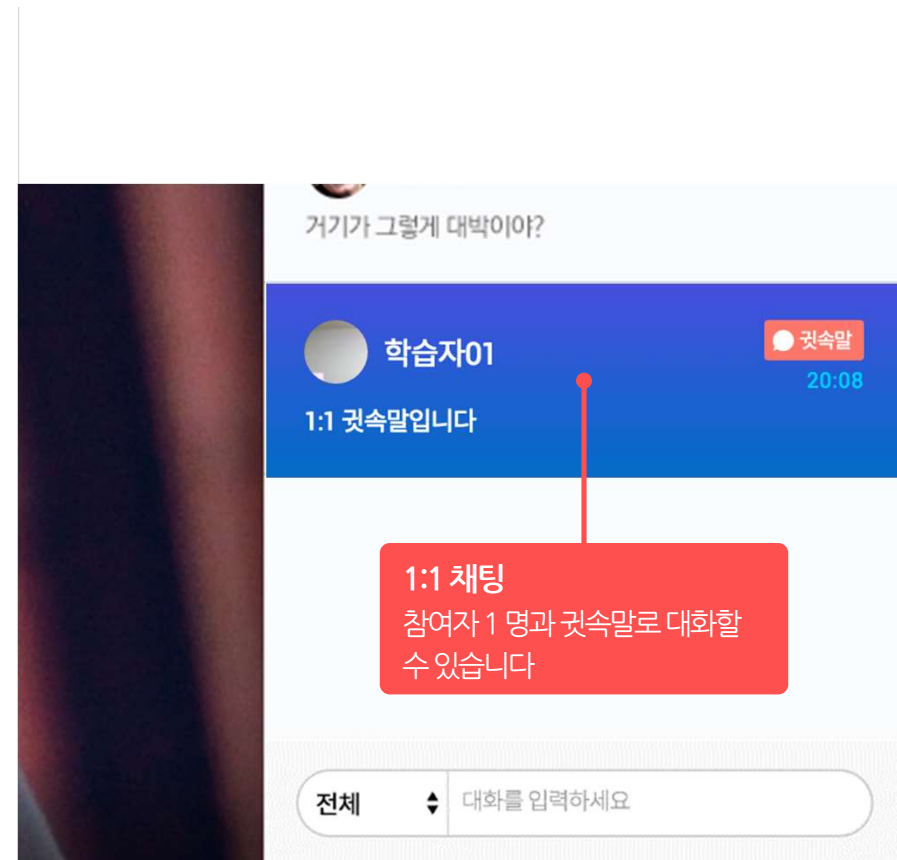
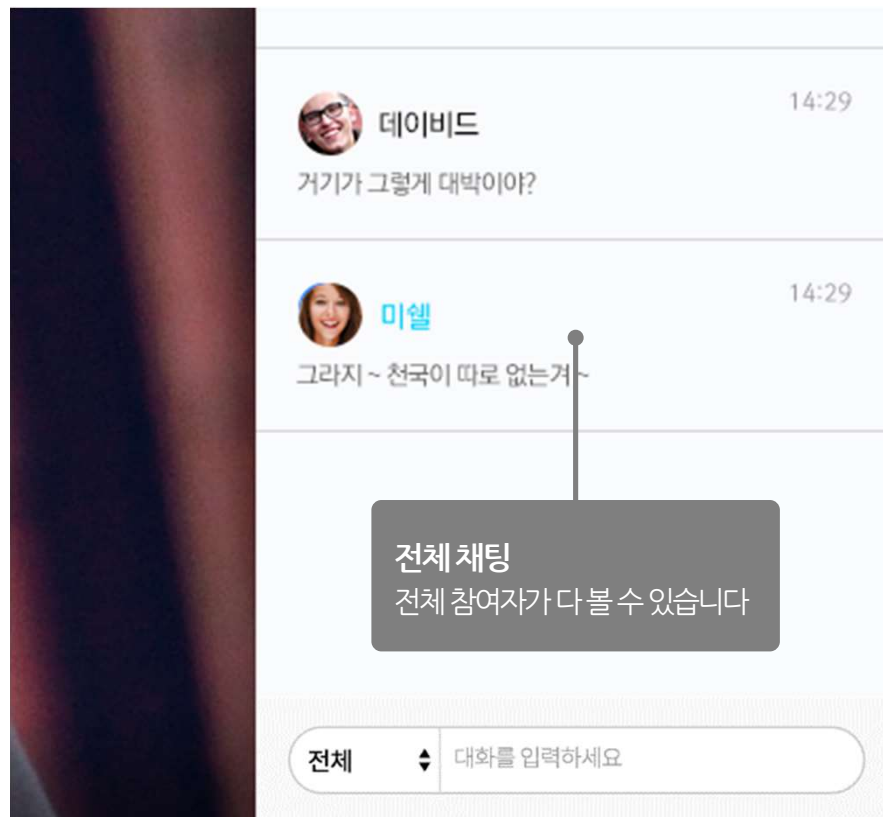
### 1:1 채팅

1:1 채팅을 하기 위해서는  
**우선 학생을 선택한 후**  
메시지를 전달하세요.



## 전체 채팅 & 1:1 채팅

미팅룸에 있는 전체 참여자와 채팅할 수 있고  
특정 참여자 한 명과 1:1 채팅을 할 수 있습니다.



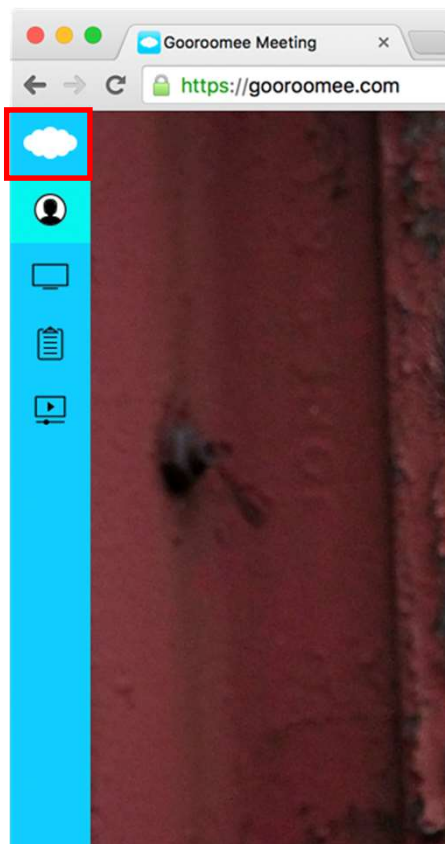




## 영상 미팅 | 미팅룸 정보 확인 및 수정 방법

미팅룸에 대한 정보를 확인 및 수정할 수 있습니다.

- 1 왼쪽 메뉴에서  
최상단 구름 모양을 클릭합니다.



- 2 제목, 공개여부, 기본 권한, 화면 레이아웃을 변경할 수 있고  
라이브 모드로 전환이 가능합니다.

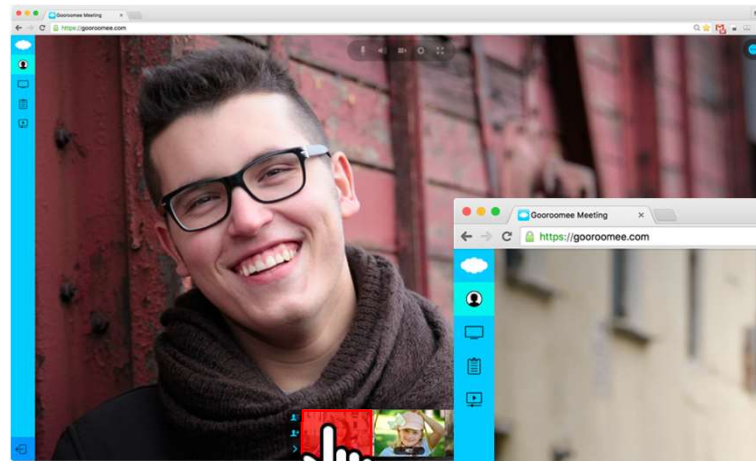


1. 미팅룸의 제목을 변경할 수 있습니다.
2. 미팅룸에 대한 공개여부를 설정할 수 있습니다.  
**비공개로 변경시 비밀번호를 설정하셔야 합니다.**
3. 미팅룸에 입장하는 참여자의 기본 권한을  
설정할 수 있습니다.
4. 라이브 모드 (1인 방송 모드)로 설정할 수 있습니다.  
최대 500명까지 참여가 가능하고 발표자 1명의 비디오만  
제공합니다.
5. SNS 스트리밍  
facebook, youtube 등 SNS의 스트리밍키를  
입력하여 facebook, youtube에서 보실 수 있습니다  
고급 기능이라서 사용하려면 정보 검색 후 사용하시기 바랍니다
6. 화면 레이아웃을 변경할 수 있습니다.
  - 1) 무료 사용자 : 최대 16자 화면까지 제공 (●)
  - 2) 유료 사용자 : 최대 64자 화면까지 제공 (●)

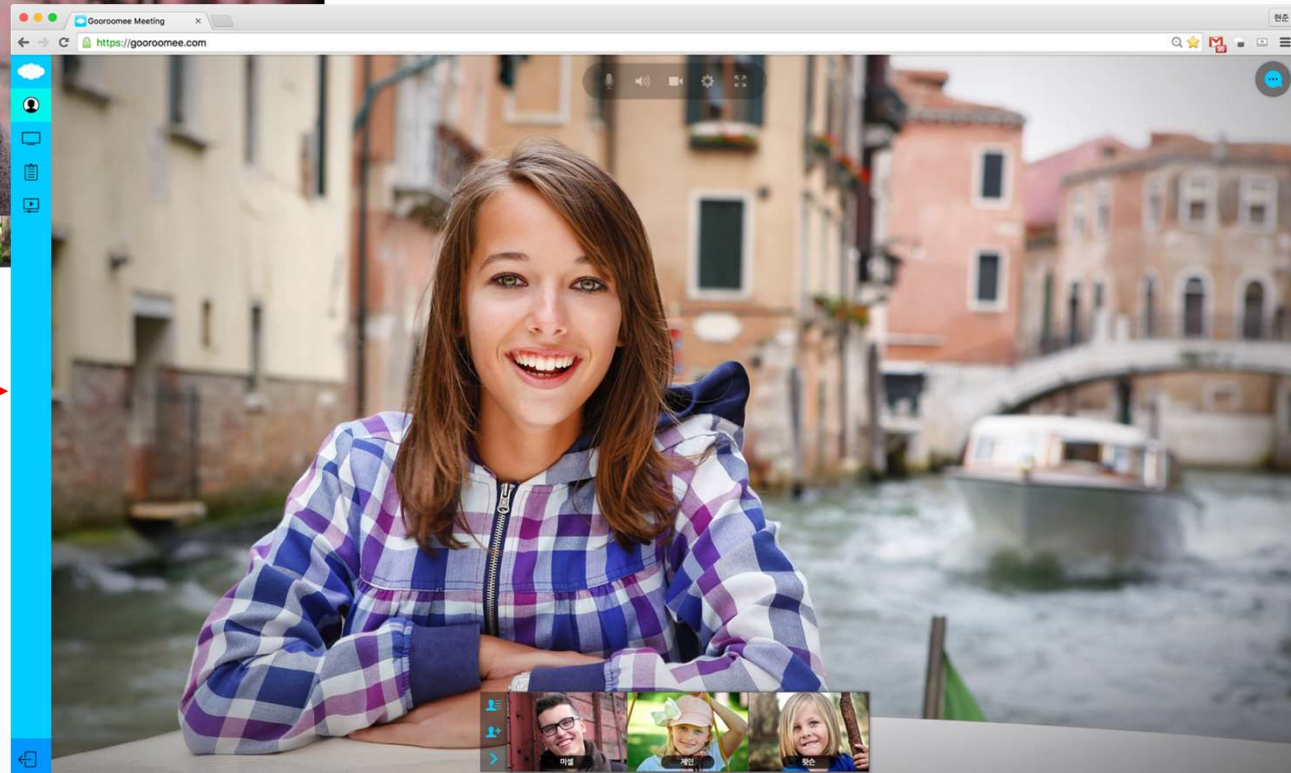


## 영상 미팅 | 참여자 비디오 위치 변경 (4자 이하 화면)

4자 이하의 화면에서는 화면 아래에 작은 크기의 비디오를 클릭하게 되면 큰 비디오 자리로 위치가 변경됩니다.



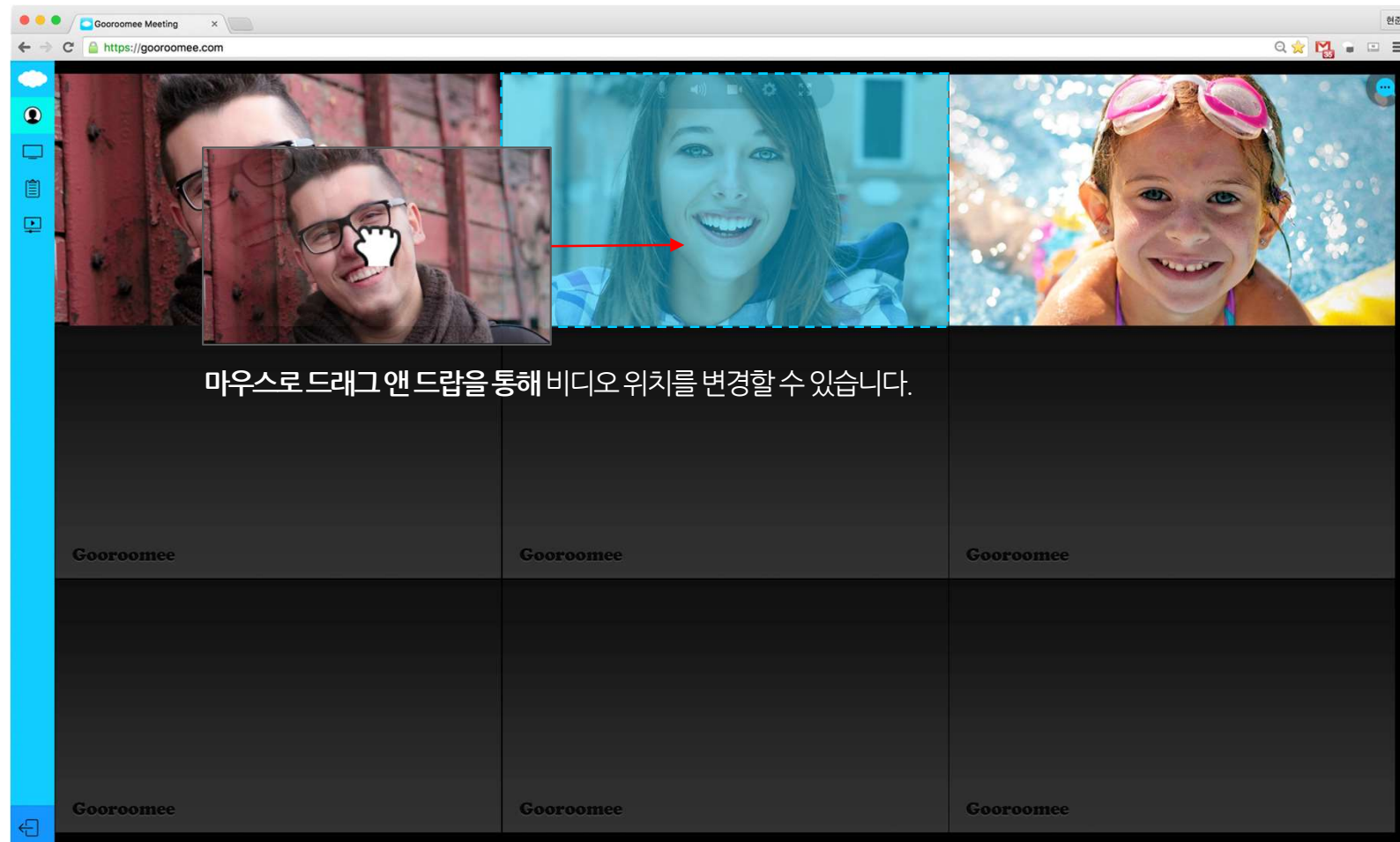
작은 크기의 비디오를 클릭하게 되면  
큰 비디오 자리의 참여자로  
비디오 위치가 변경됩니다.





## 영상 미팅 | 참여자 비디오 위치 변경 (5자 이상 화면)

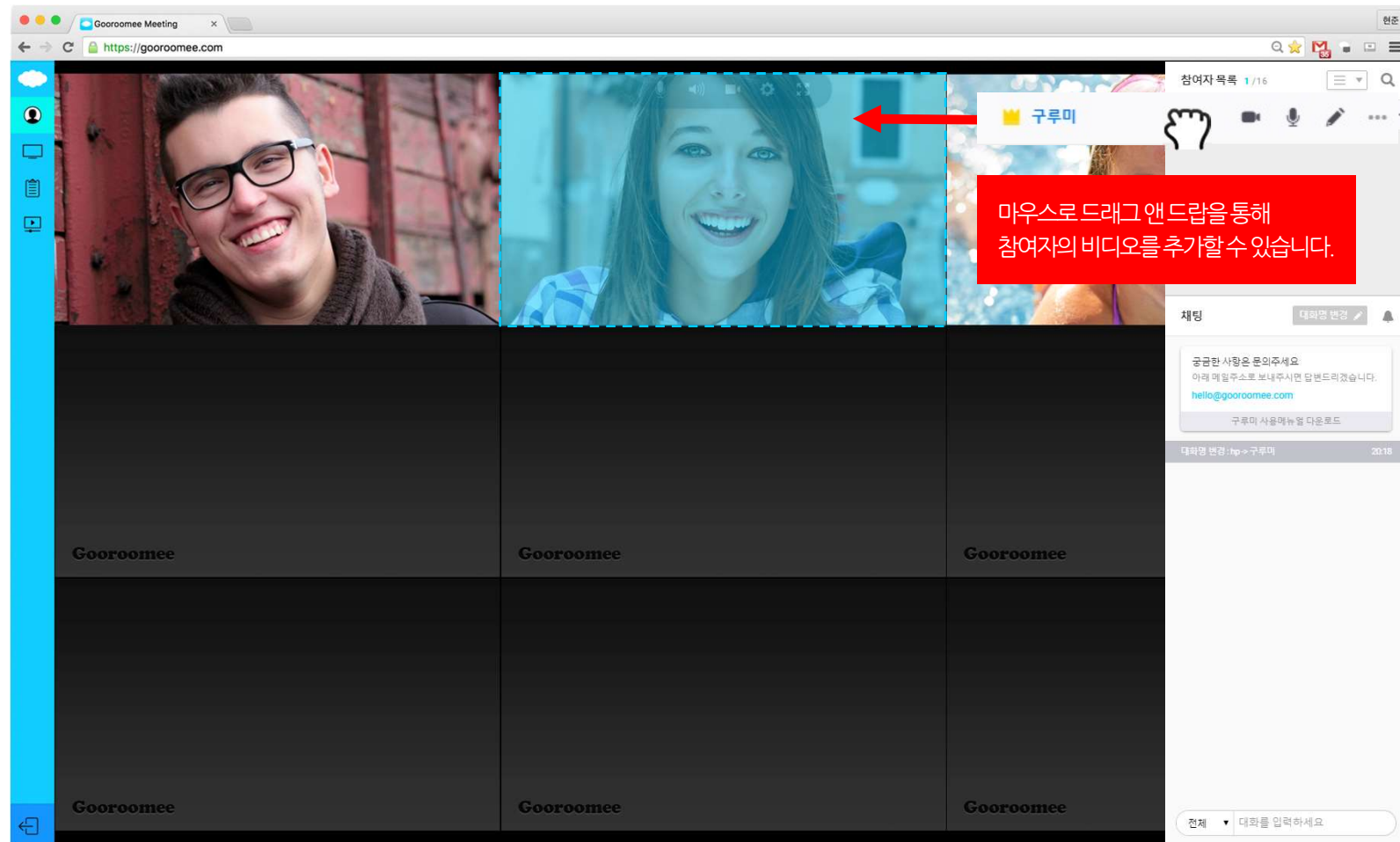
5자 이상의 화면에서는 드래그 앤 드랍으로 비디오 위치를 변경할 수 있습니다.





## 영상 미팅 | 참여자 비디오 추가 (5자 이상 화면)

5자 이상의 화면에서는 드래그 앤 드랍으로 참여자의 비디오를 추가할 수 있습니다.

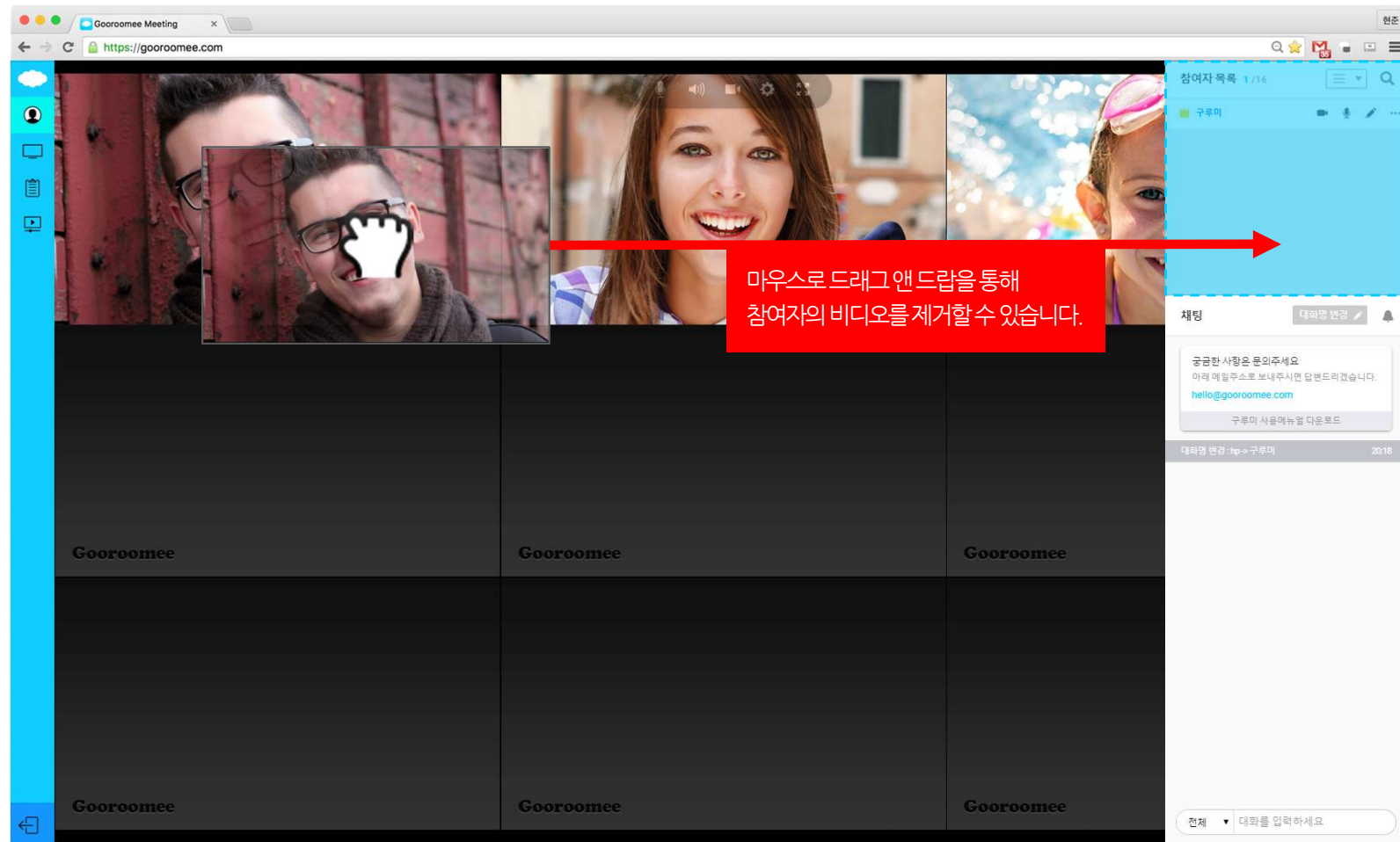






## 영상 미팅 | 참여자 비디오 제거 (5자 이상 화면)

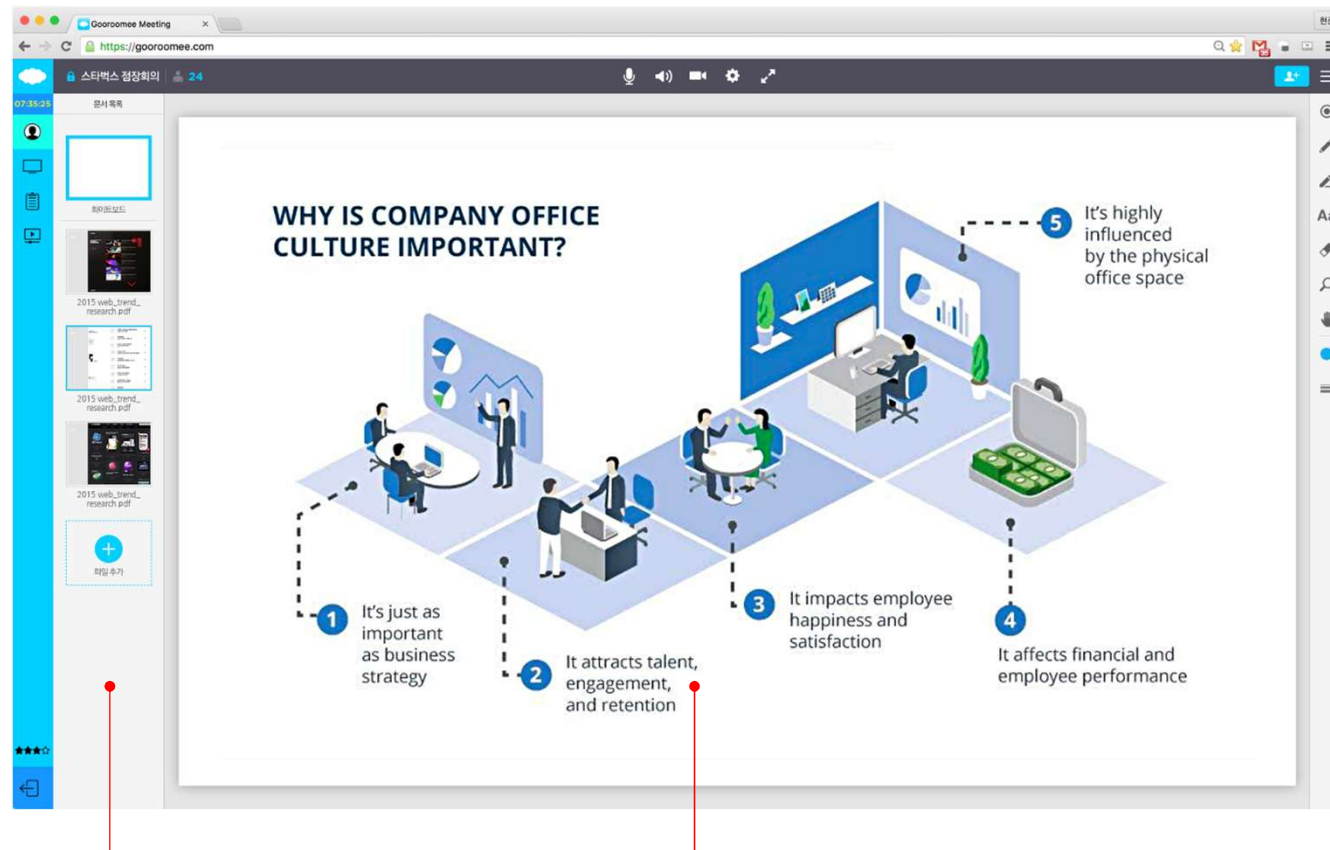
5자 이상의 화면에서는 드래그 앤 드랍으로 참여자의 비디오를 제거할 수 있습니다.





## 문서 공유

내 컴퓨터에 있는 문서 또는 이미지 파일을 업로드하여 참여자와 함께 공유할 수 있습니다.



공유된 문서 목록 및 페이지 영역

공유영역

판서툴



## 문서 공유 | 판서툴

화이트보드 및 공유된 문서에 판서한 내용을 참여자들과 함께 공유할 수 있습니다.

판서 권한이 있는 참여자만 사용할 수 있습니다.

The screenshot displays the Gummi application interface. On the left, a whiteboard shows a diagram of an office space with a person at a desk, a potted plant, and a briefcase. A callout box with the number '5' points to the text 'It's highly influenced by the physical office space'. On the right, a vertical toolbar contains various drawing tools, each with a red line pointing to its label:

- 레이저 포인트 (Laser Point)
- 펜 (Pen)
- 형광펜 (Highlighter)
- 텍스트 입력 (Text Input)
- 지우개 (Eraser)
- 확대/축소 (Zoom In/Out)
- 확대시 화면 이동 (Move Screen on Zoom)
- 색상 선택 (Color Selection)
- 두께 선택 (Thickness Selection)

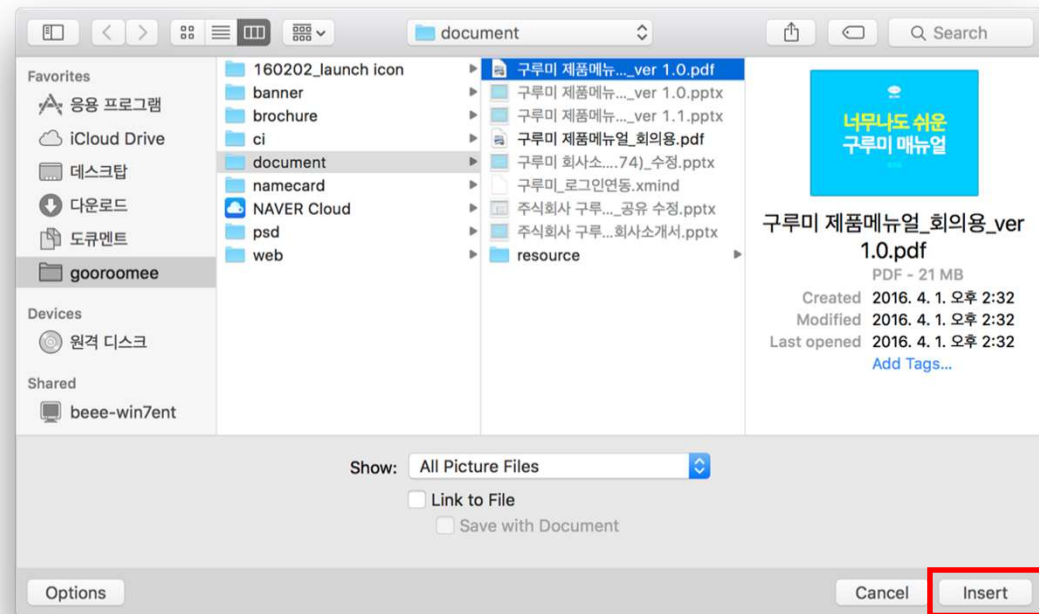




## 문서 공유 | 이미지 or 문서 파일 공유

내 컴퓨터에 있는 이미지 또는 문서 파일을 참여자들과 함께 공유할 수 있습니다.

01 파일 추가버튼을 통해 이미지 or 문서 파일을 업로드할 수 있습니다.

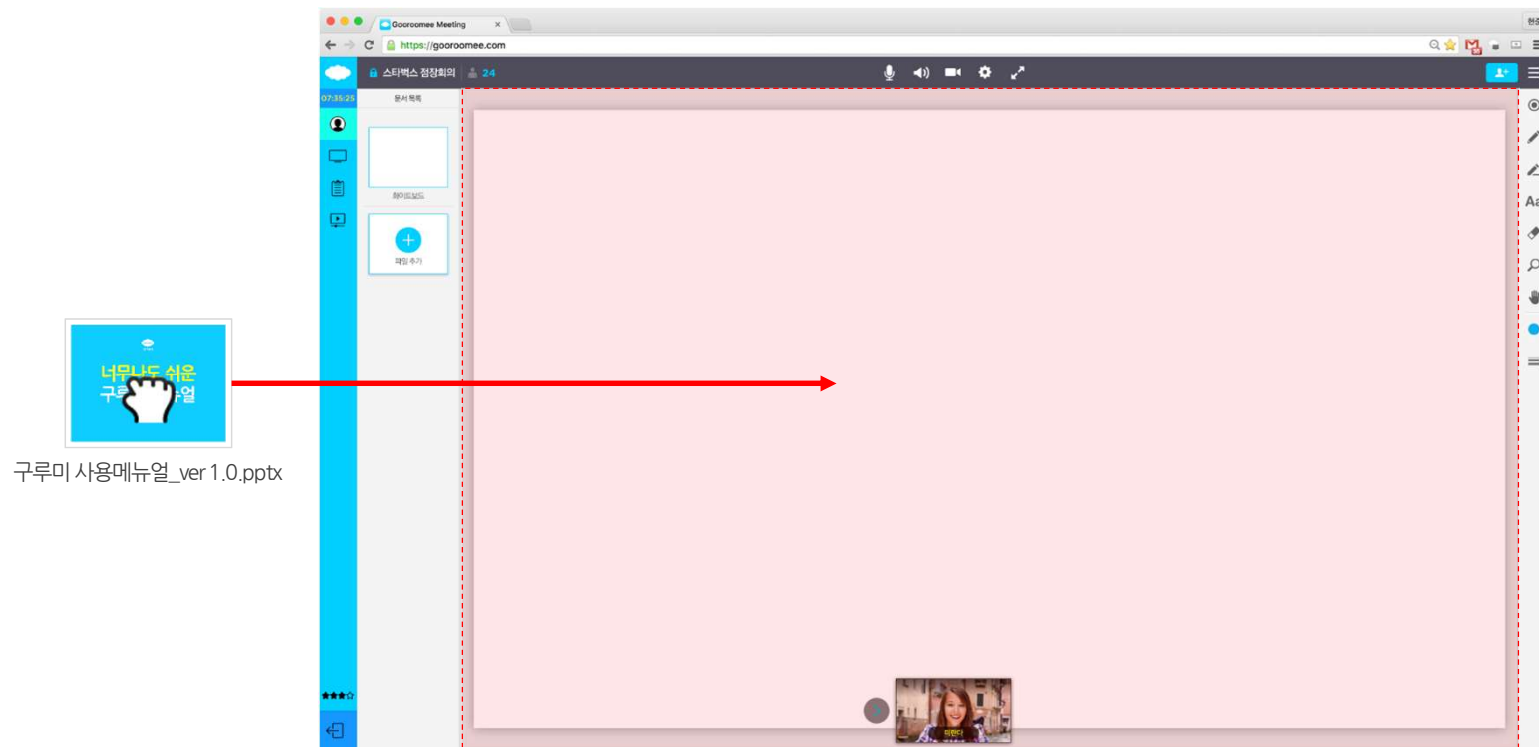




## 문서 공유 | 이미지 or 문서 파일 공유

내 컴퓨터에 있는 이미지 또는 문서 파일을 참여자들과 함께 공유할 수 있습니다.

02 폴더 or 바탕화면에 있는 파일을 드래그 앤 드랍을 통해 이미지 or 문서 파일을 업로드할 수 있습니다.





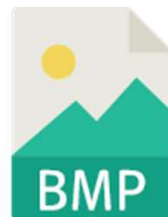
## 문서 공유 | 공유 가능한 파일

내 컴퓨터에 있는 이미지 또는 문서 파일을 참여자들과 함께 공유할 수 있습니다.

### 문서



### 이미지



한글 파일은  
지원하지 않습니다

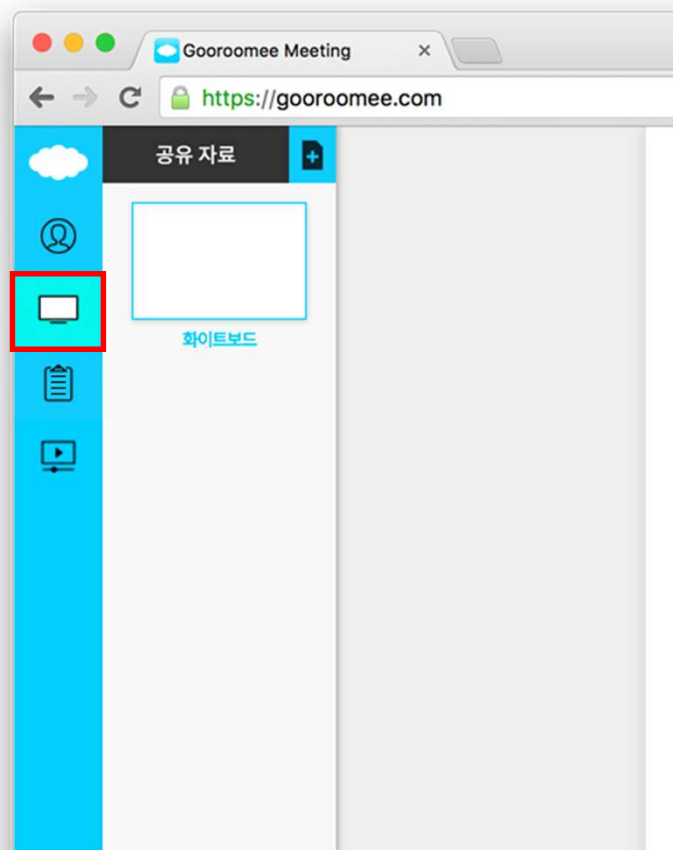




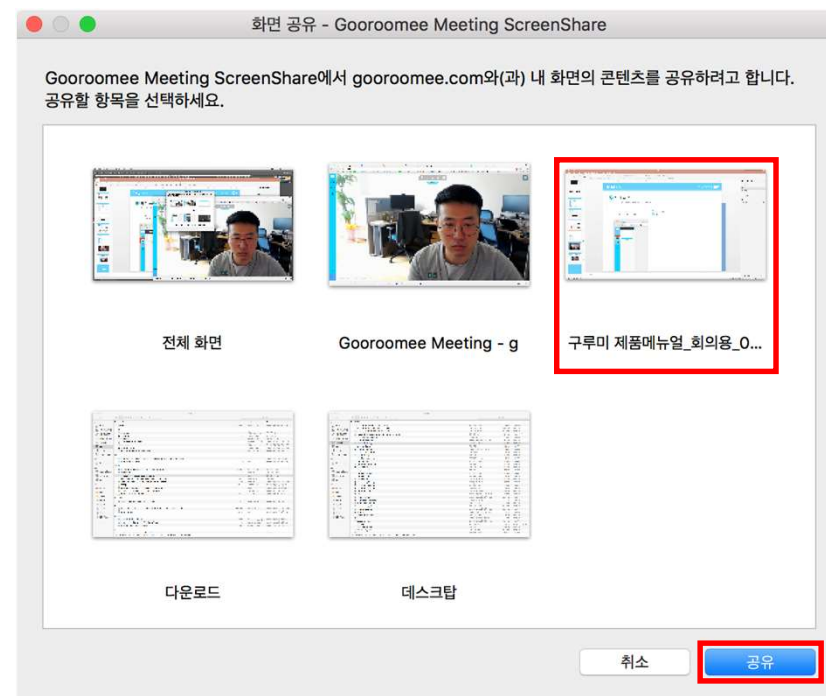
## 화면 공유

내 컴퓨터 화면을 참여자들과 함께 공유할 수 있습니다.

1 왼쪽 메뉴에서  
화면 공유 버튼을 클릭합니다



2 실행중인 프로그램 목록에서  
공유할 윈도우(창)을 선택하고 공유버튼을 클릭합니다.





## 화면 공유

화면 공유 중 미디어 플레이어를 재생하시면 동영상 및 음악 파일의 소리까지 공유할 수 있습니다.

소리 공유는 라이브 모드 시에만 제공됩니다.



미디어 플레이어를 재생하시면 **동영상 및 음악 파일의 소리까지** 공유할 수 있습니다.

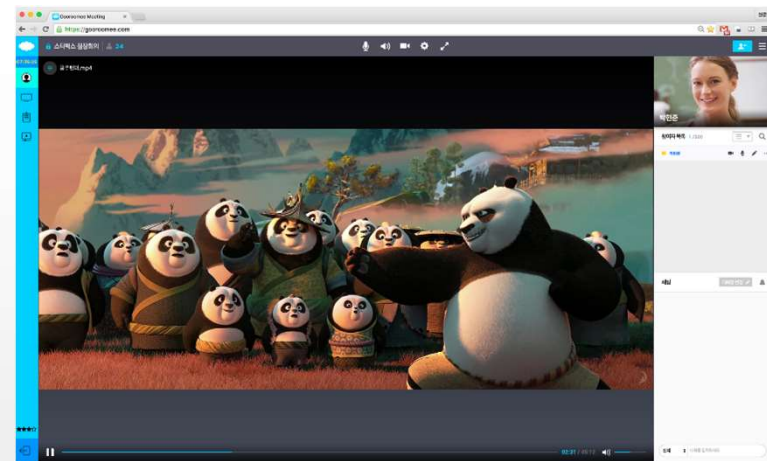


## 라이브 모드 **LIVE**

라이브 모드는 1인 방송 모드로서 1명(발표자)의 영상으로만 미팅을 진행하는 방식입니다.  
최대 500명까지 참여하실 수 있습니다.



**LIVE** 문서 공유

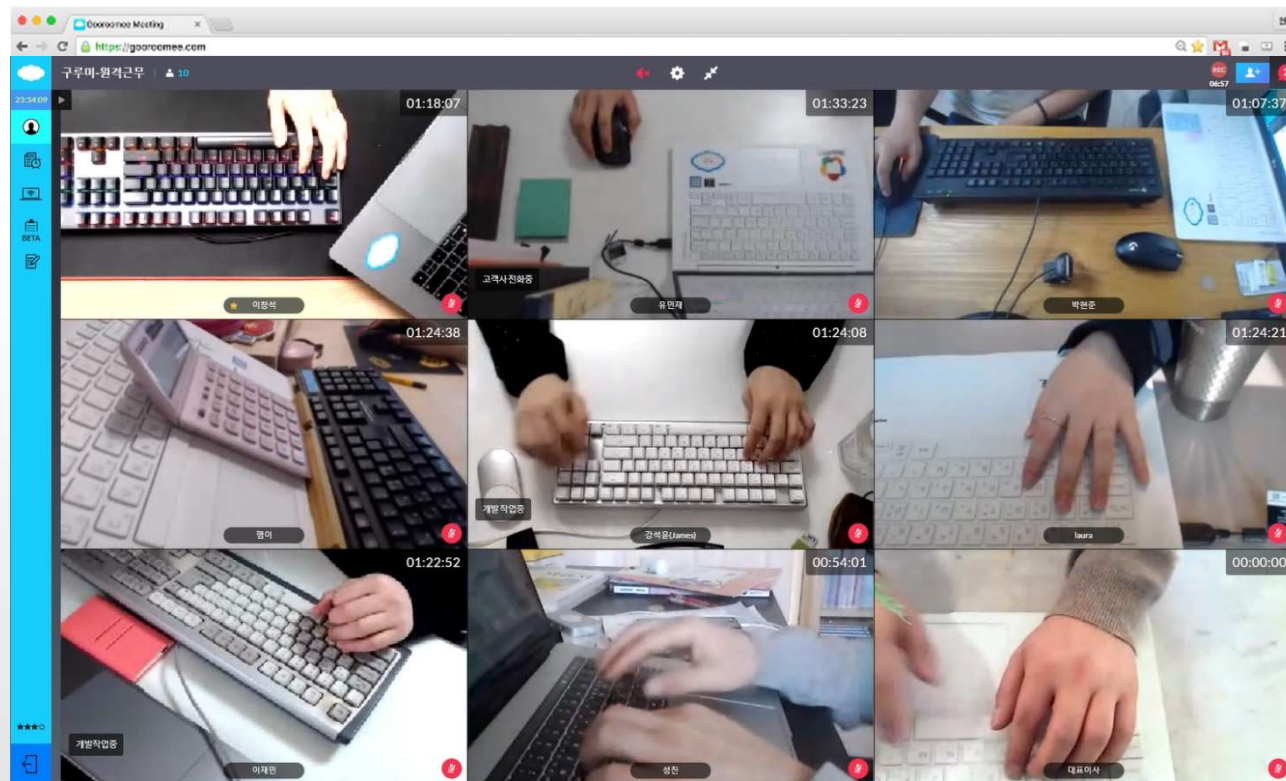


**LIVE** 동영상 공유 (예정)



## 원격근무

원격근무는 업무하는 모습을 실시간으로 공유하는 방식이며 나와 동료의 출근시간 확인이 가능합니다.







## 미팅룸 나가기

미팅룸에서 퇴장할 수 있습니다.



# Thank you



lucas.lee@gooroomee.com



## 구루미를 설치해서 사용하시려면 설치파일이 필요합니다

- windows

XP 버전

GooroomeeMeeting-setup-1.0.2.58-xp.exe

---

- windows

Vista, 7, 8,  
10 버전

GooroomeeMeeting-setup-1.0.2.58.exe



## windows XP 사용자를 위한 설치방법

**01** 전달해 드린 설치파일을 더블 클릭합니다

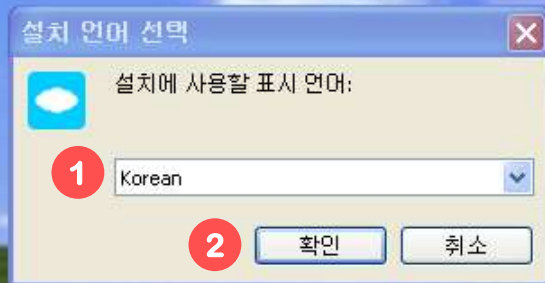




## windows XP 사용자를 위한 설치방법

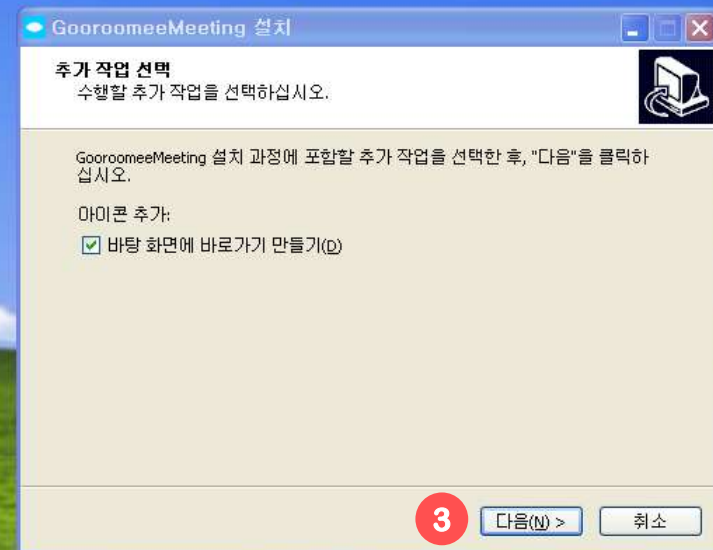
### 02

설치 언어를 선택하시고  
확인 버튼을 클릭합니다.



### 03

다음 버튼을 클릭합니다.

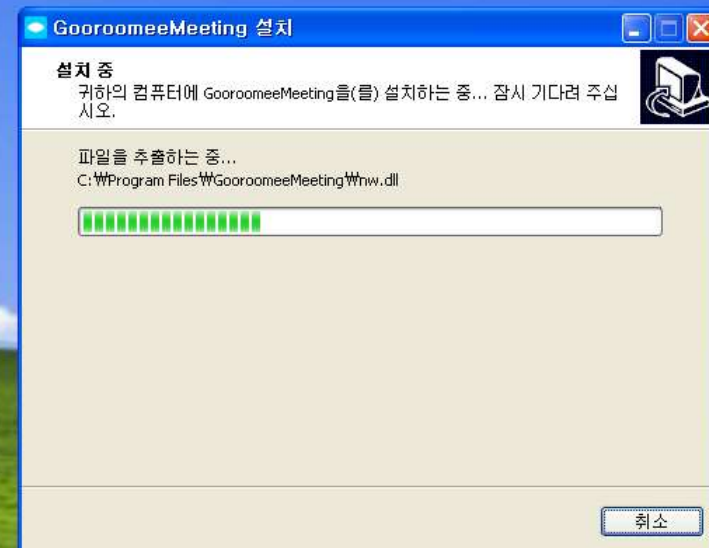
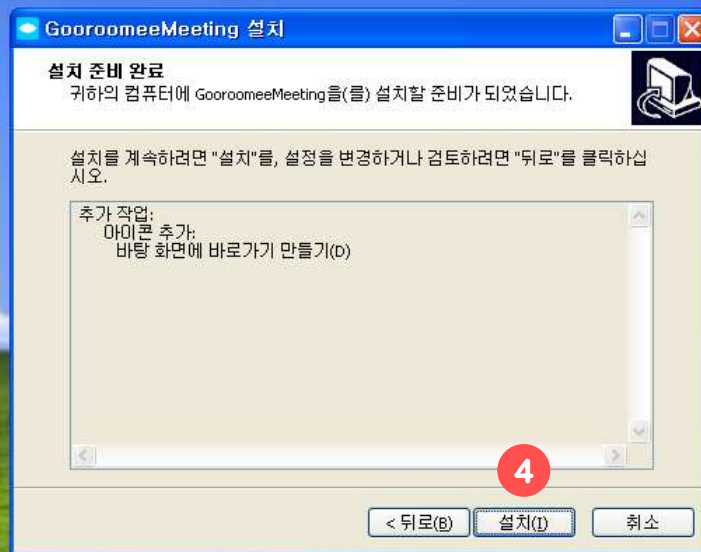




## windows XP 사용자를 위한 설치방법

### 04

설치 버튼을 클릭하면 설치가 진행됩니다.



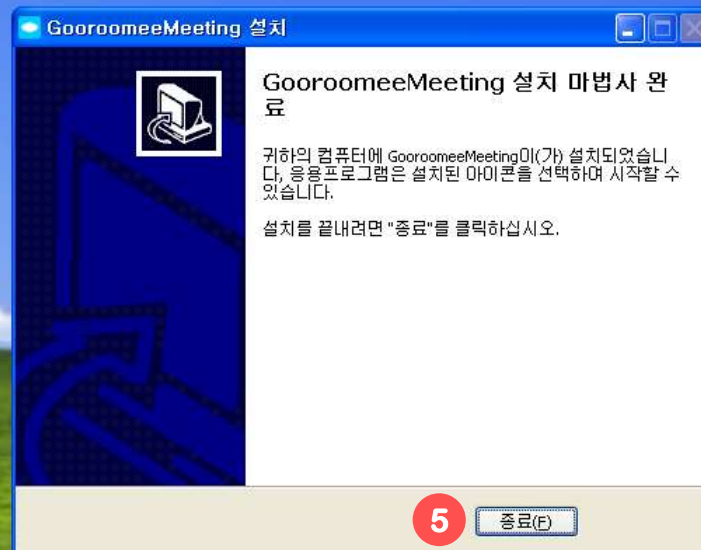




## windows XP 사용자를 위한 설치방법

### 05

설치가 완료되면 종료버튼을 클릭합니다.



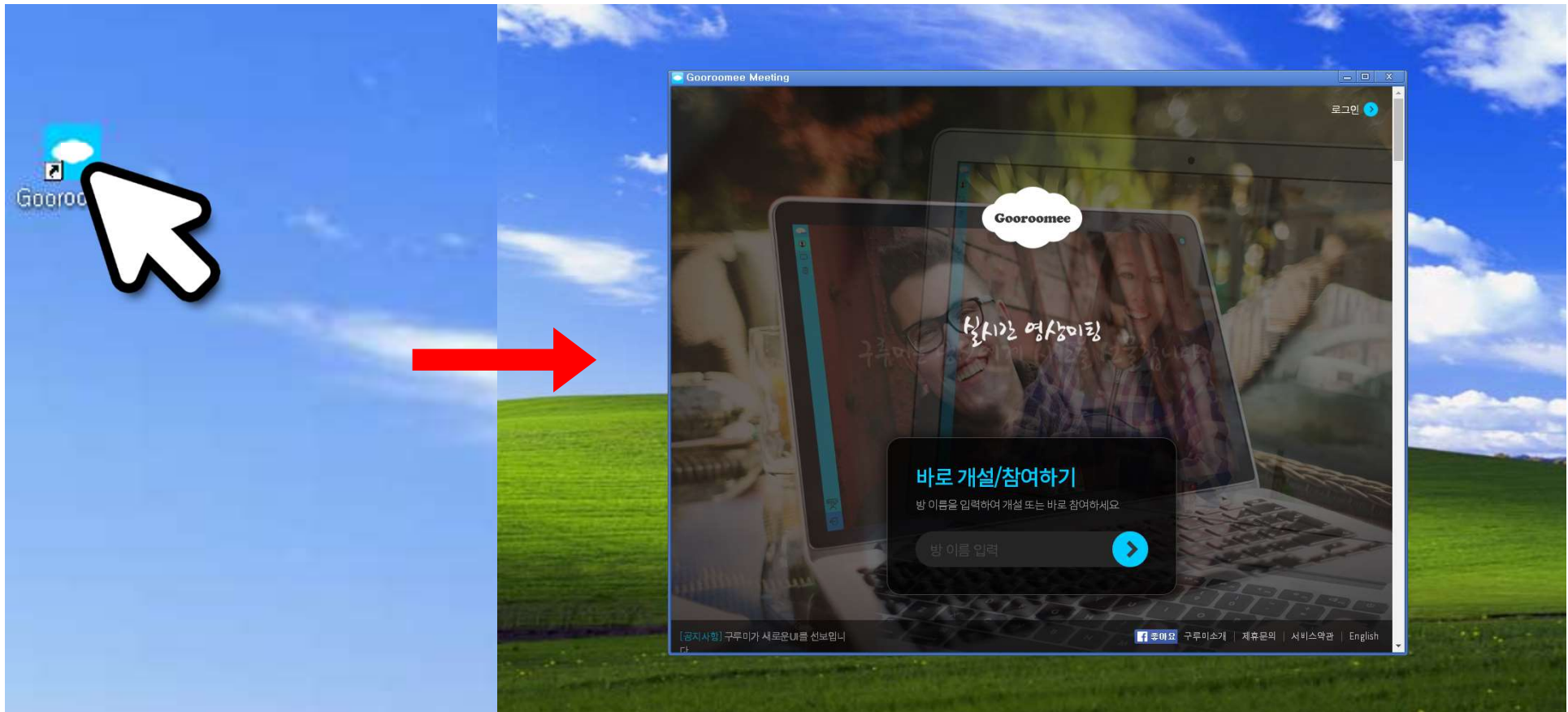




## windows XP 사용자를 위한 설치방법

### 06

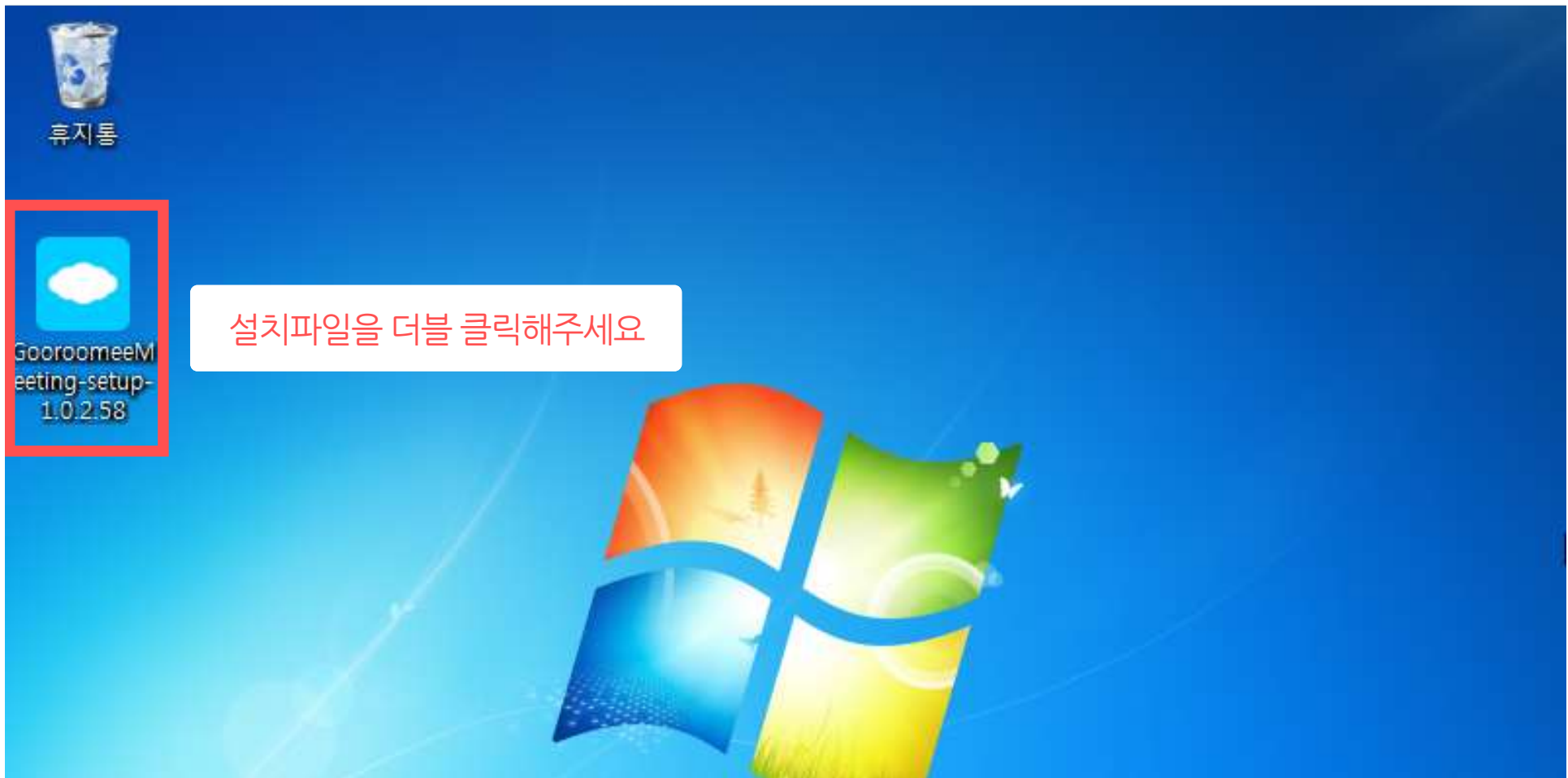
설치가 완료되면 바탕화면에 구루미 앱 바로가기이 생성되었는지 확인하시고  
구루미 바로가기 아이콘을 더블 클릭하여 구루미 앱이 실행되는지 확인해보세요





## windows 7 사용자를 위한 설치방법

**01** 전달해 드린 설치파일을 더블 클릭합니다

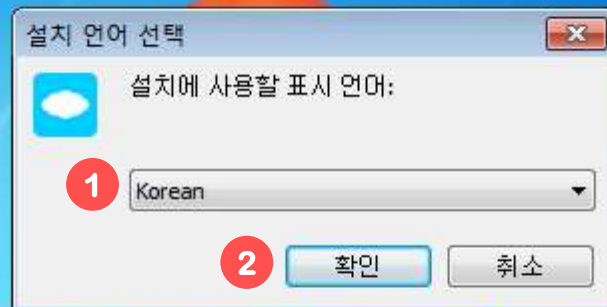




## windows 7 사용자를 위한 설치방법

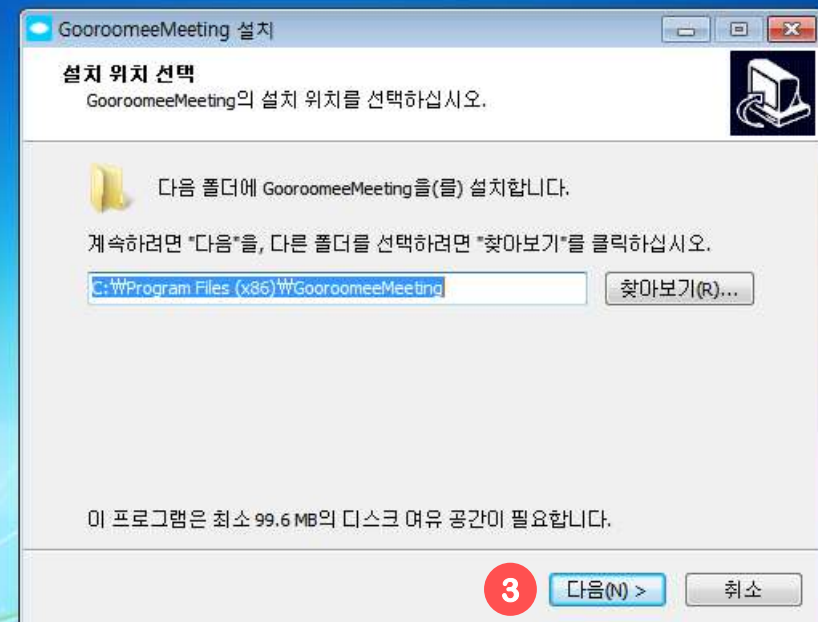
### 02

설치 언어를 선택하시고  
확인 버튼을 클릭합니다.



### 03

다음 버튼을 클릭합니다.

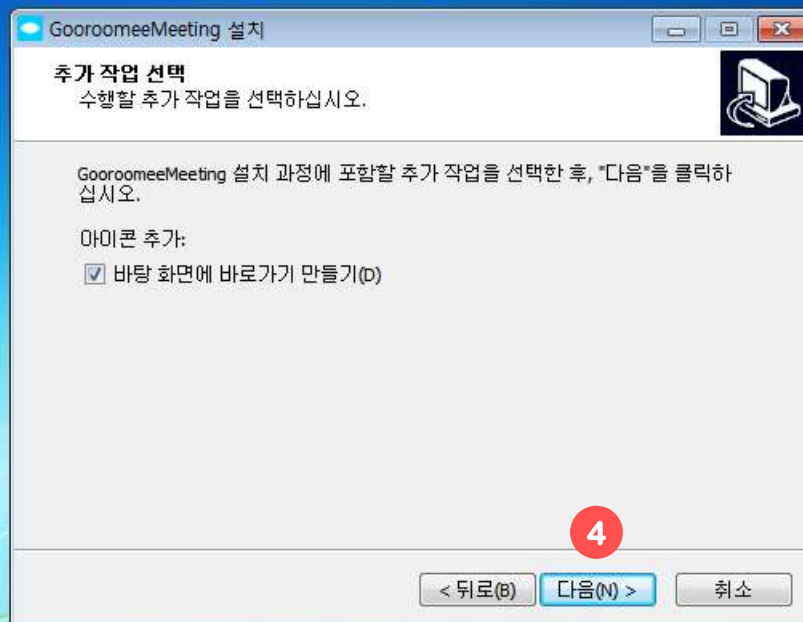




## windows 7 사용자를 위한 설치방법

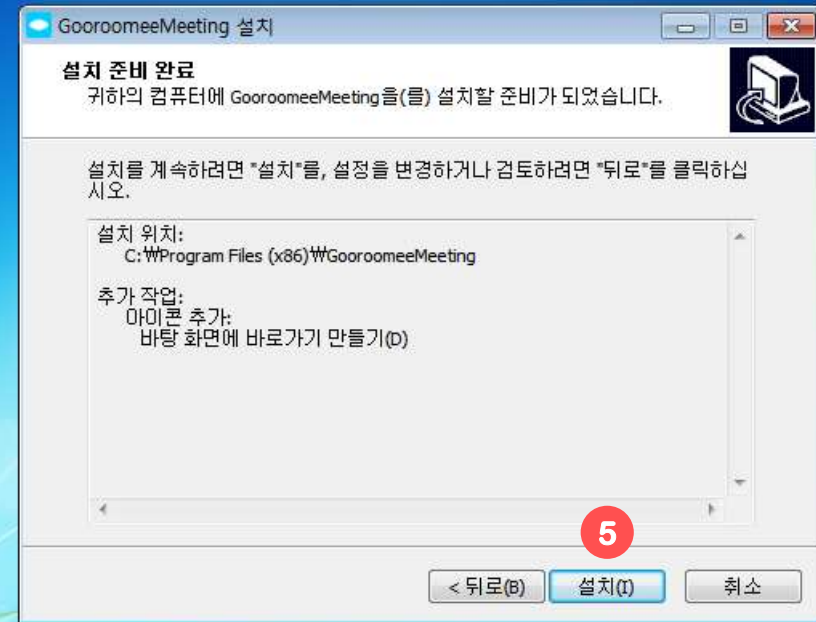
### 04

다음 버튼을 클릭합니다.



### 05

설치 버튼을 클릭합니다.

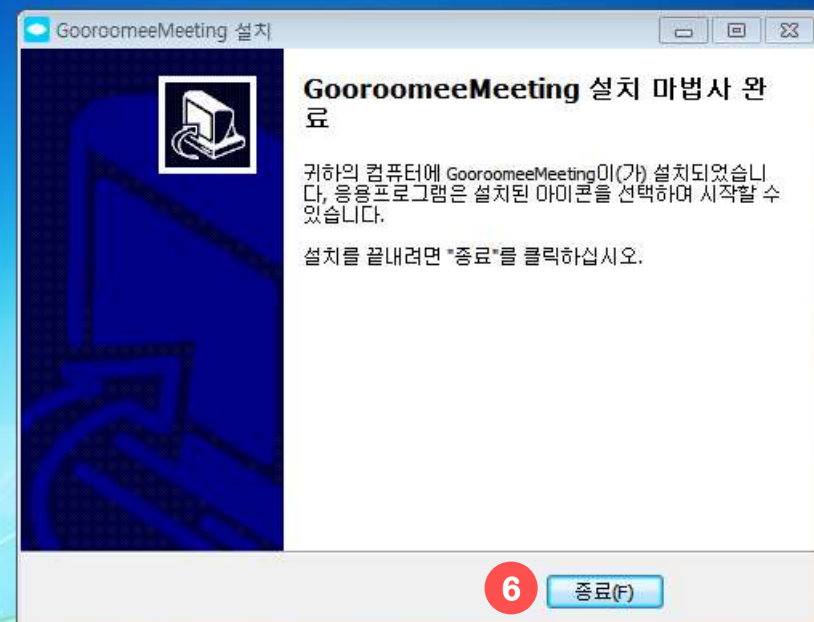
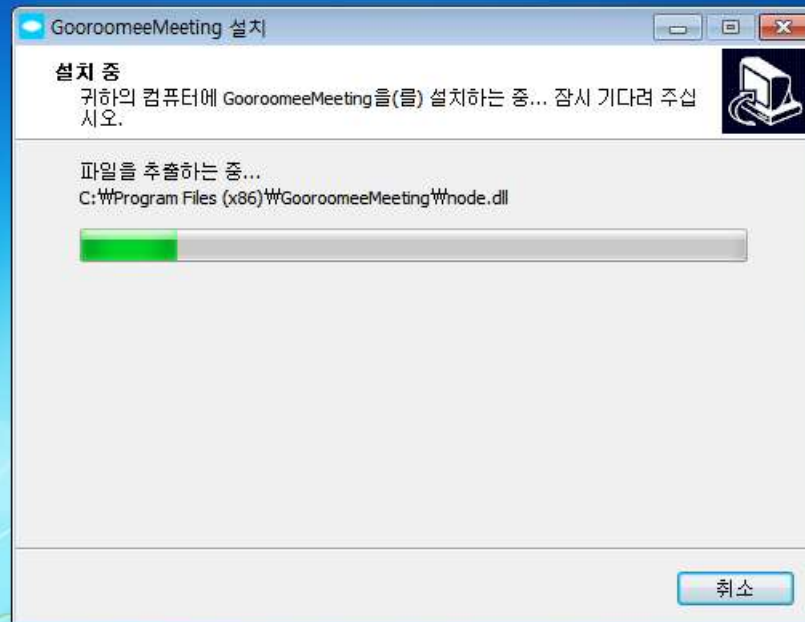




## windows 7 사용자를 위한 설치방법

### 06

설치가 완료되면 종료버튼을 클릭합니다.



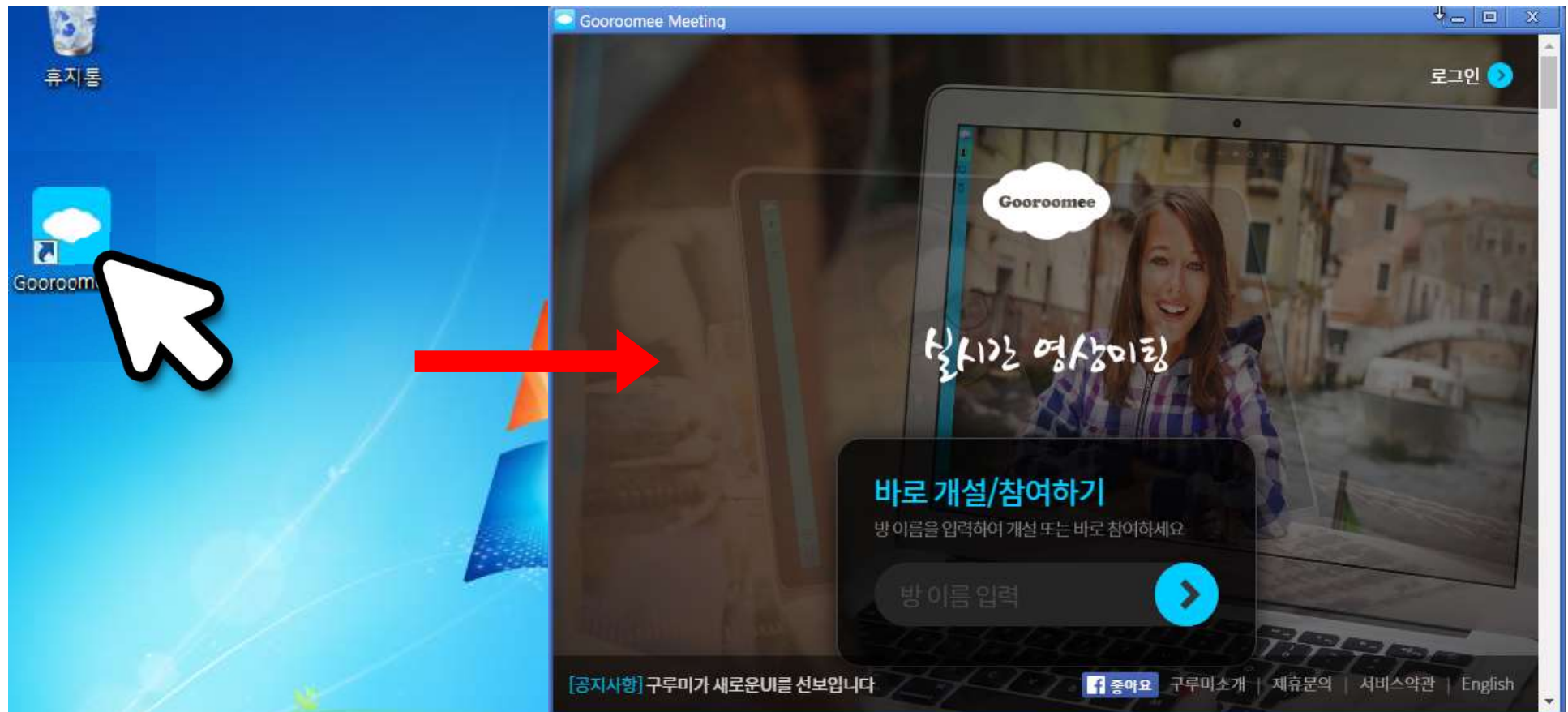




## windows 7 사용자를 위한 설치방법

### 07

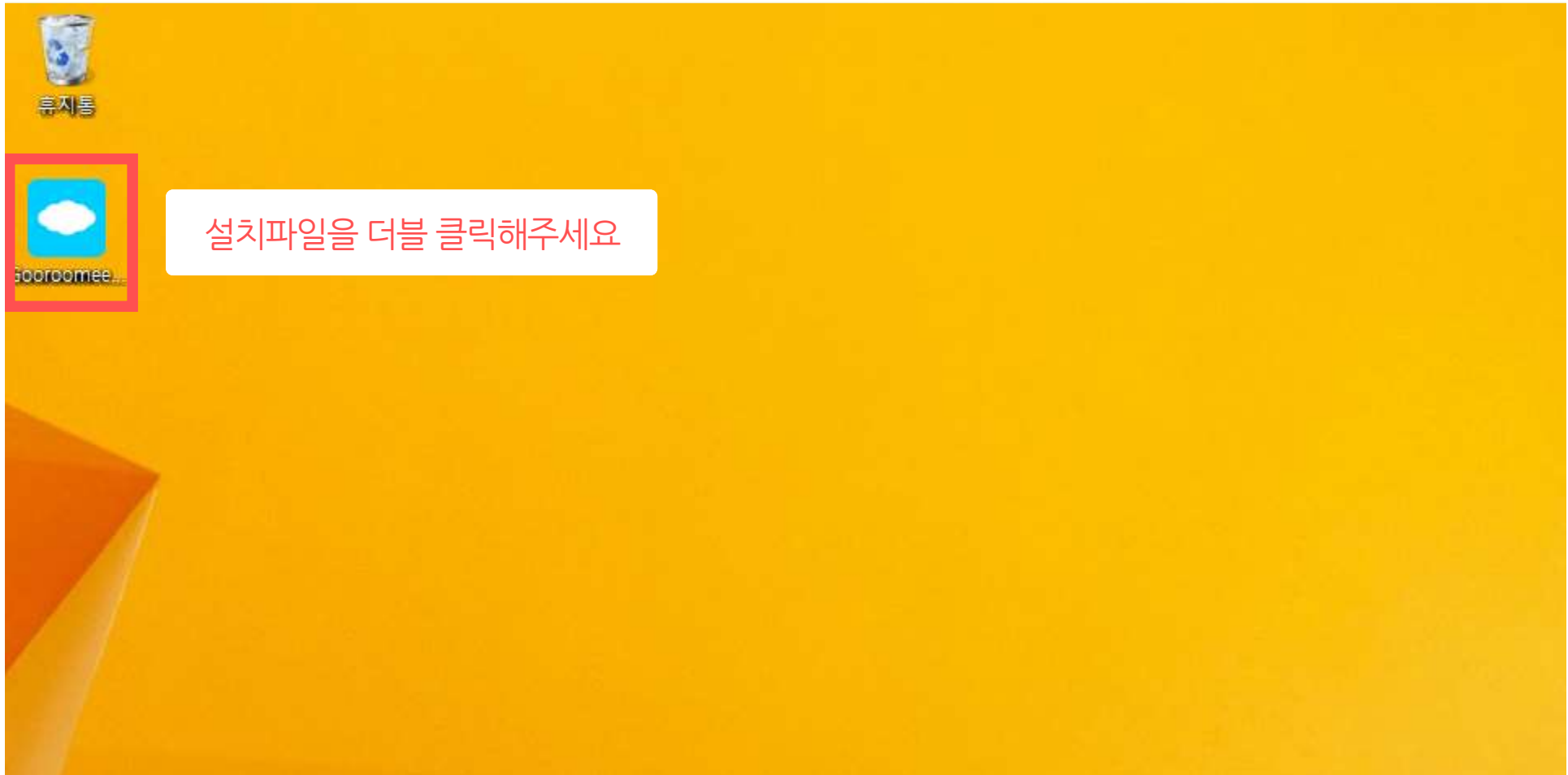
설치가 완료되면 바탕화면에 구루미 앱 바로가기이 생성되었는지 확인하시고  
구루미 바로가기 아이콘을 더블 클릭하여 구루미 앱이 실행되는지 확인해보세요





## windows 8 사용자를 위한 설치방법

**01** 전달해 드린 설치파일을 더블 클릭합니다



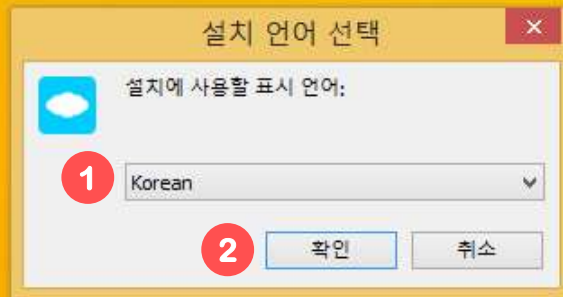




## windows 8 사용자를 위한 설치방법

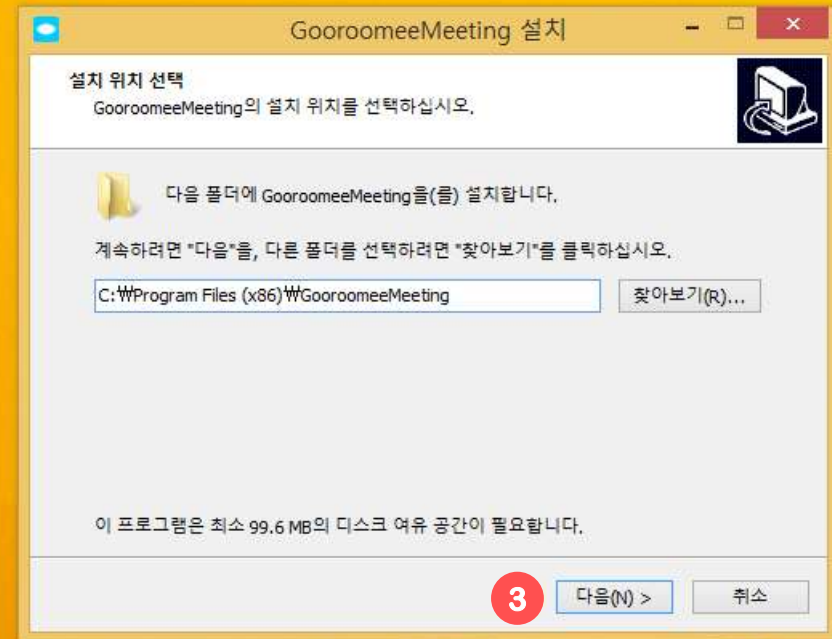
### 02

설치 언어를 선택하시고  
확인 버튼을 클릭합니다.



### 03

다음 버튼을 클릭합니다.

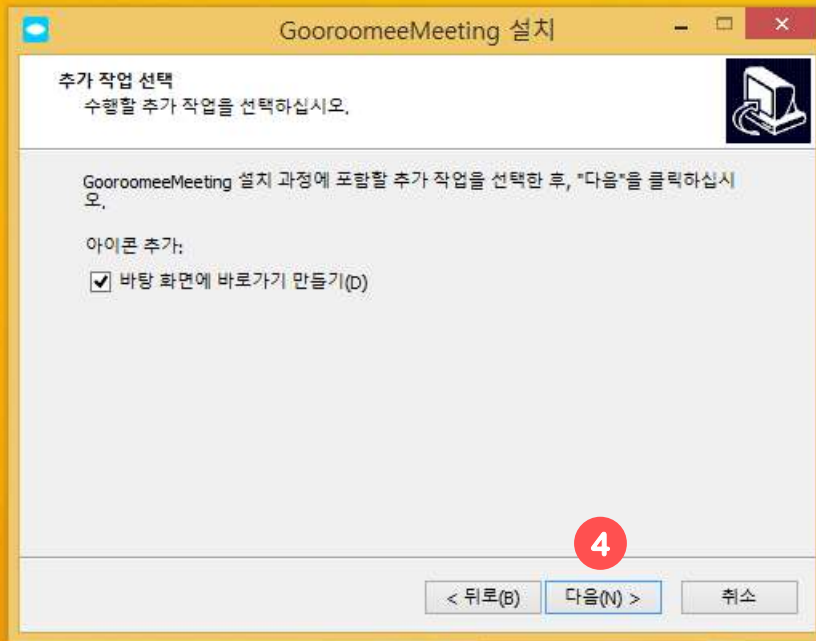




## windows 8 사용자를 위한 설치방법

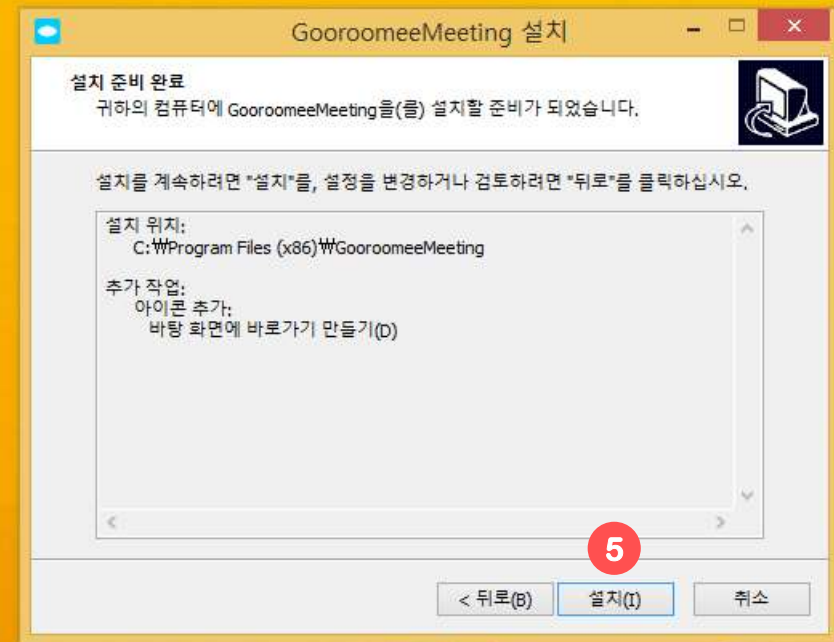
### 04

다음 버튼을 클릭합니다.



### 05

설치 버튼을 클릭합니다.

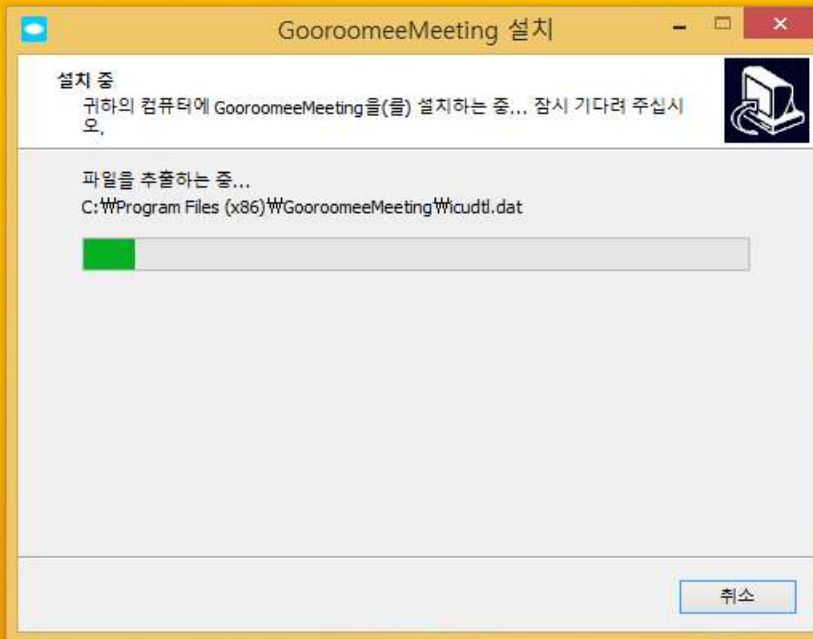




## windows 8 사용자를 위한 설치방법

### 06

설치가 완료되면 종료버튼을 클릭합니다.

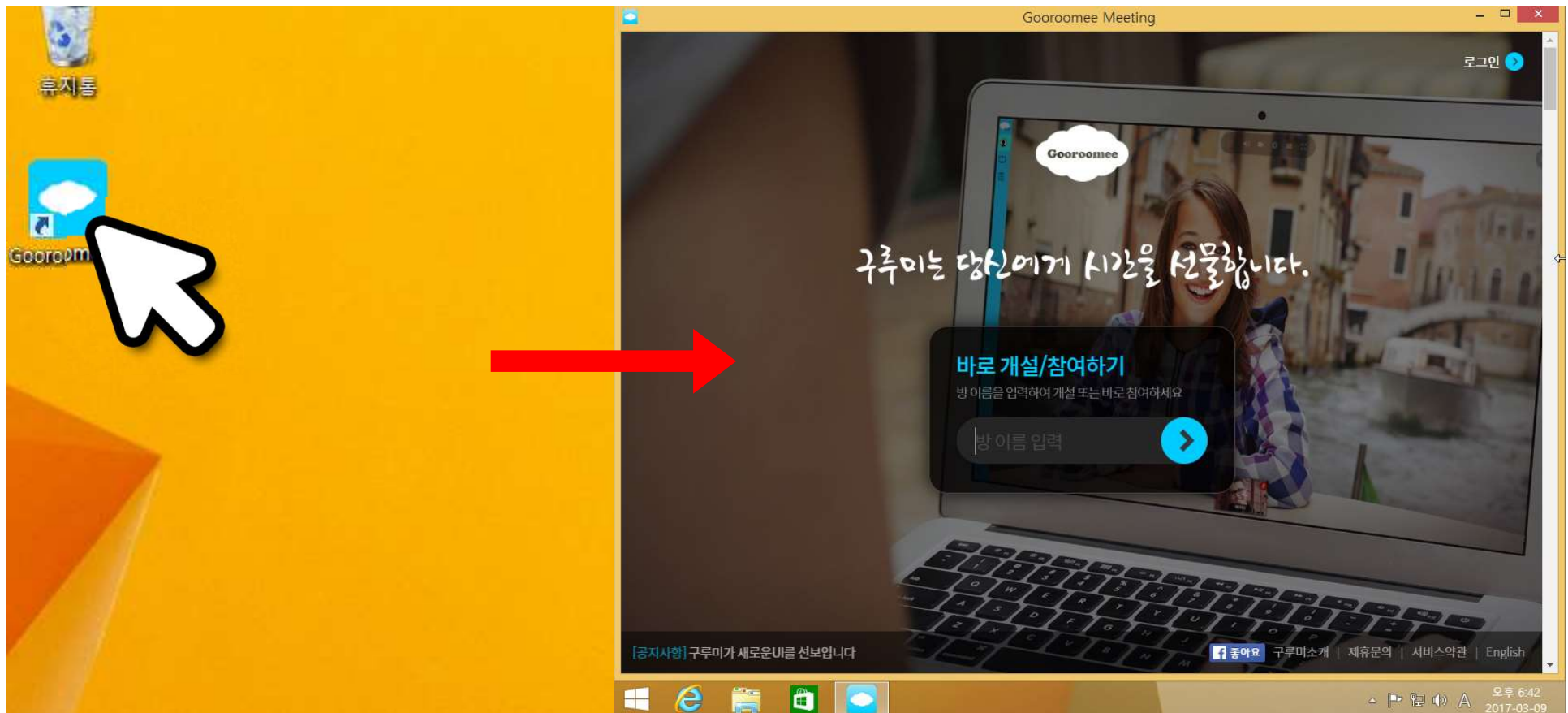




## windows 8 사용자를 위한 설치방법

### 07

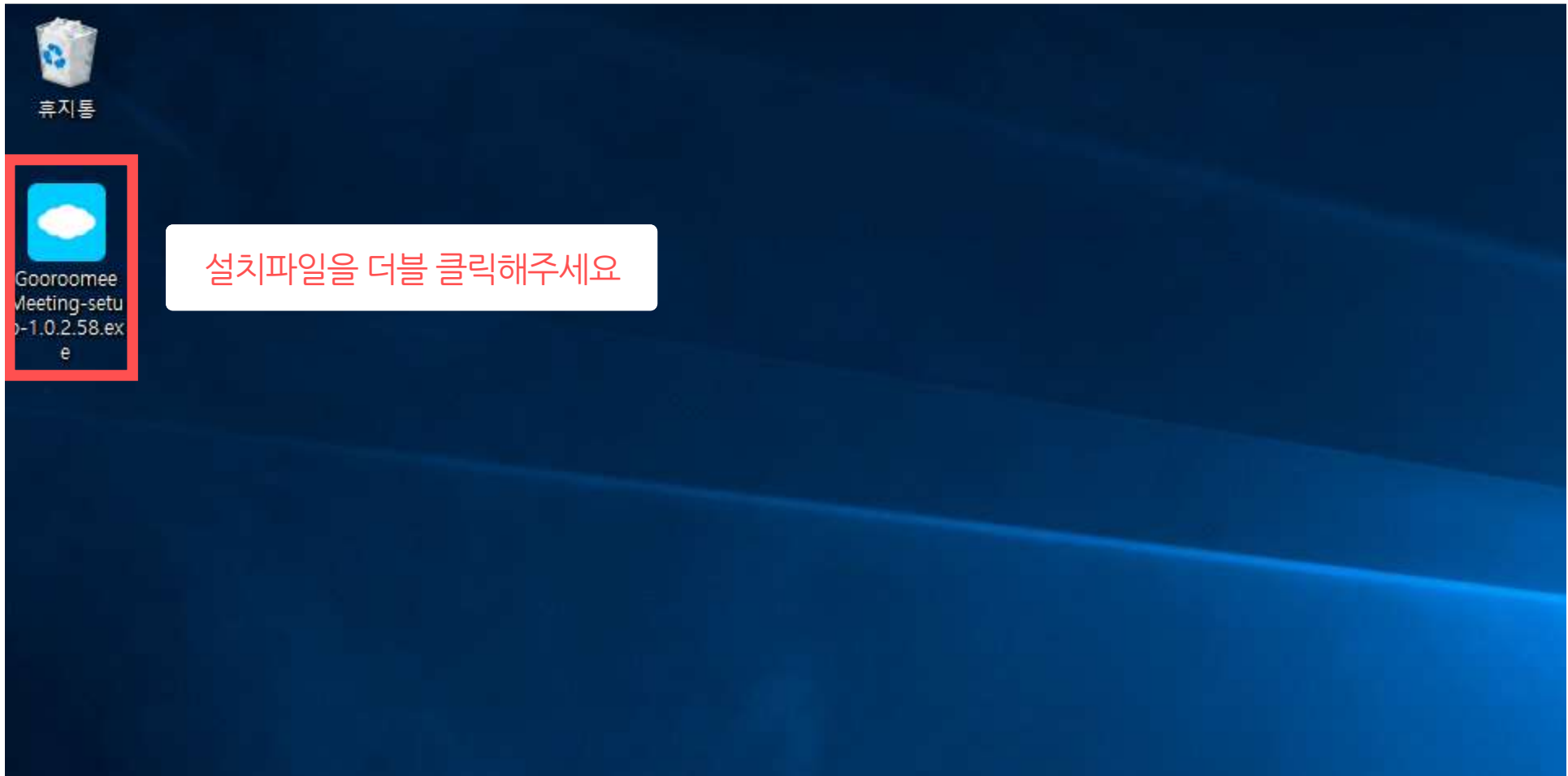
설치가 완료되면 바탕화면에 구루미 앱 바로가기이 생성되었는지 확인하시고  
구루미 바로가기 아이콘을 더블 클릭하여 구루미 앱이 실행되는지 확인해보세요





## windows 10 사용자를 위한 설치방법

**01** 전달해 드린 설치파일을 더블 클릭합니다

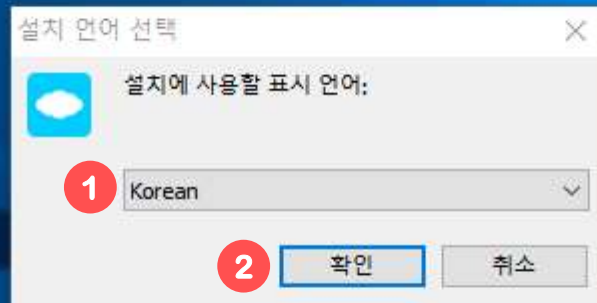




## windows 10 사용자를 위한 설치방법

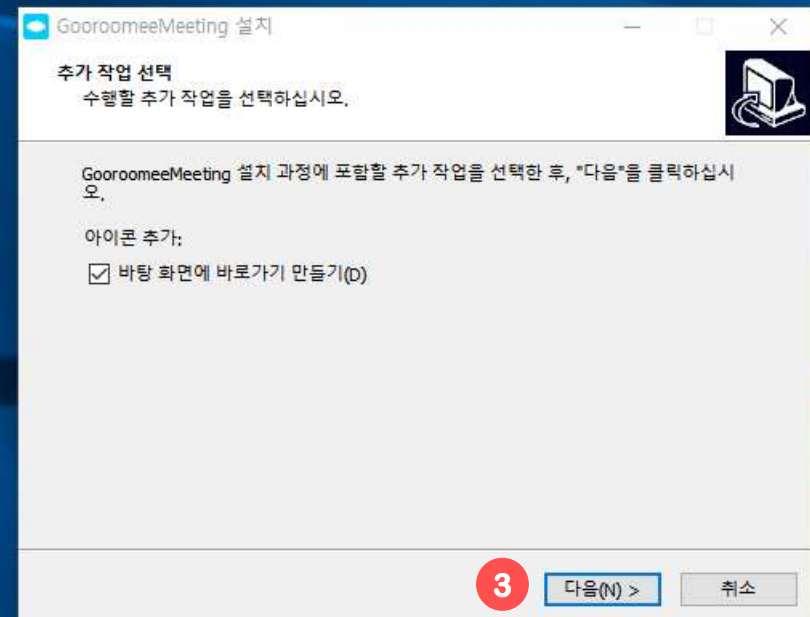
### 02

설치 언어를 선택하시고  
확인 버튼을 클릭합니다.



### 03

다음 버튼을 클릭합니다.

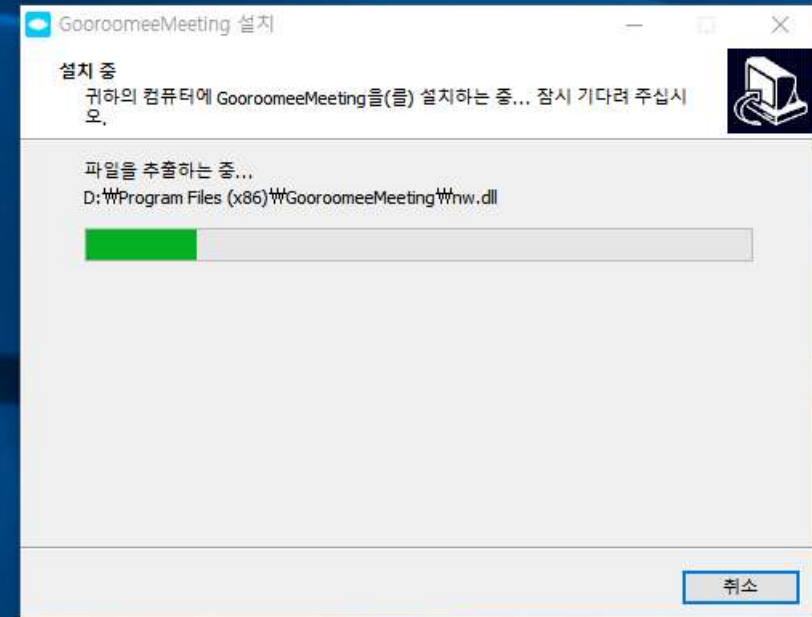
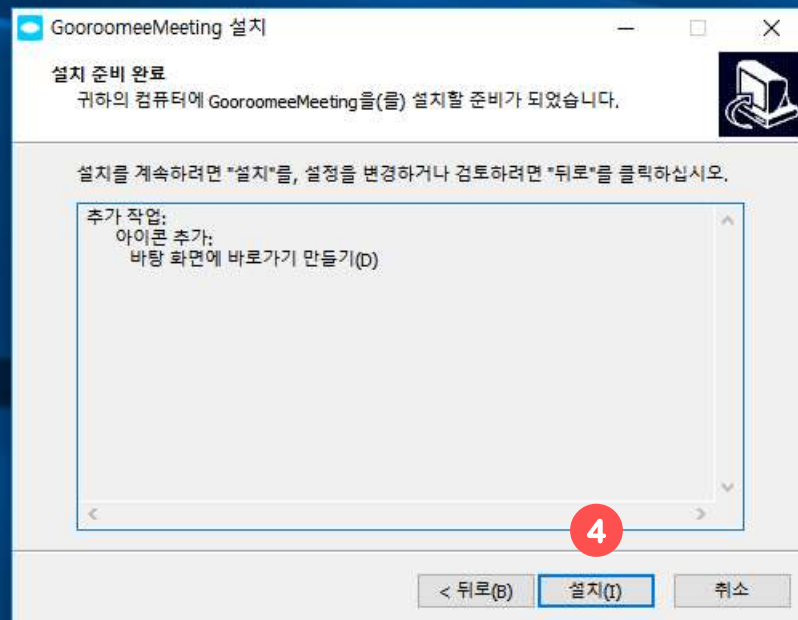




## windows 10 사용자를 위한 설치방법

### 04

설치 버튼을 클릭하면 설치가 진행됩니다



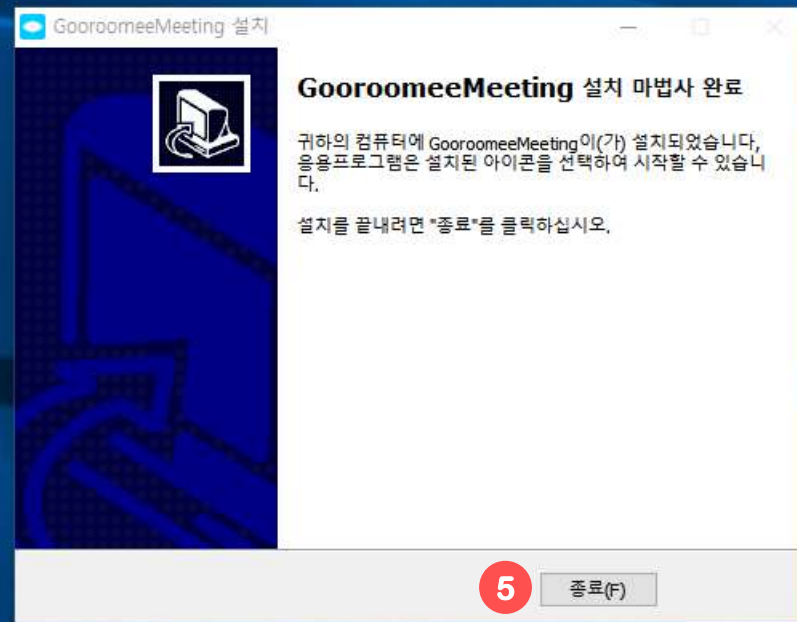




## windows 10 사용자를 위한 설치방법

### 07

설치가 완료되면 종료버튼을 클릭합니다.





## windows 10 사용자를 위한 설치방법

### 07

설치가 완료되면 바탕화면에 구루미 앱 바로가기이 생성되었는지 확인하시고  
구루미 바로가기 아이콘을 더블 클릭하여 구루미 앱이 실행되는지 확인해보세요

